**Информационный бюллетень Администрации**

**Костковского сельского поселения**

**«КОСТКОВСКИЙ ВЕСТНИК»**

**13 декабря 2024**

**№ 48**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

от 09.12.2024 № 310

д.Костково

**Об аннулировании адреса  
объекта адресации в ФИАС**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать адрес объекта адресации Костковского сельского поселения Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 19, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР   
74da14ad-3ba7-4c11-b86d-4ca5b64d8482 из Федеральной информационной адресной системы по причине прекращения существования неактуального, неполного, недостоверного адреса и(или) сведений о нем.

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

3.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

от 09.12.2024 № 311

д.Костково

**Об аннулировании адреса  
объекта адресации в ФИАС**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать адрес объекта адресации Костковского сельского поселения Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 21, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР   
4f317e6f-8ffb-4591-ad5c-df0e264a94b2 из Федеральной информационной адресной системы по причине прекращения существования неактуального, неполного, недостоверного адреса и(или) сведений о нем.

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

3.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

от 09.12.2024 № 312

д.Костково

**Об аннулировании адреса  
объекта адресации в ФИАС**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать адрес объекта адресации Костковского сельского поселения Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 31, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР   
5dd25f39-dd2d-4dd5-b87e-5919b402fb25 из Федеральной информационной адресной системы по причине прекращения существования неактуального, неполного, недостоверного адреса и(или) сведений о нем.

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

3.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

от 09.12.2024 № 313

д.Костково

**Об аннулировании адреса  
объекта адресации в ФИАС**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать адрес объекта адресации Костковского сельского поселения Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 32, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР   
b4531aa8-8ef6-485b-ac48-c19f5f4ea4ad из Федеральной информационной адресной системы по причине прекращения существования неактуального, неполного, недостоверного адреса и(или) сведений о нем.

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

3.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

от 09.12.2024 № 314

д.Костково

**Об аннулировании адреса  
объекта адресации в ФИАС**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать адрес объекта адресации Костковского сельского поселения Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 40, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР   
12c97fc3-bfa8-4286-aad8-f00327db6c59 из Федеральной информационной адресной системы по причине прекращения существования неактуального, неполного, недостоверного адреса и(или) сведений о нем.

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

3.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

от 09.12.2024 № 315

д.Костково

**Об аннулировании адреса  
объекта адресации в ФИАС**

В соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Уставом Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Аннулировать адрес объекта адресации Костковского сельского поселения Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 41, уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР   
aace42db-192d-43dc-b204-5f3afcfd4573 из Федеральной информационной адресной системы по причине прекращения существования неактуального, неполного, недостоверного адреса и(или) сведений о нем.

2. Соответствующим службам внести данную информацию в базу данных.

3.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.12.2024 № 316

д. Костково

**Об уточнении сведений,**

**содержащихся в Государственном**

**адресном реестре**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Уточнить сведения, содержащиеся в Государственном адресном реестре: Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение согласно приложения.

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение

к постановлению Администрации

Костковского сельского поселения

от 09.12.2024 № 316

**Уточняемые сведения, содержащиеся в Государственном адресном реестре**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Уникальный идентификатор** | **Адрес объекта** | **Кадастровый номер объекта** |
| 1 | d88497f0-a54e-4d2d-bdbe-aad827b6a1ef | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 25Б | 53:03:0932001:148 |
| 2 | 5b8c6094-4397-4d46-9c2a-cf6f5dcf19a5 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, дом 25Г | 53:03:0932001:149 |
| 3 | d7122554-601d-4cd7-9eec-627d2b87ac1c | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, строение 42Б | 53:03:0932001:142 |

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.12.2024 № 317

д. Костково

**О присвоении адреса строению**

В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес строению, расположенному на земельном участке с кадастровым номером 53:03:0932001:9, и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, строение 25Д.

2. Соответствующим службам внести данные в документы и базы данных.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.12.2024 № 318

д. Костково

**Об уточнении сведений,**

**содержащихся в Государственном**

**адресном реестре**

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Уточнить сведения, содержащиеся в Государственном адресном реестре: Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение согласно приложения.

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение

к постановлению Администрации

Костковского сельского поселения

от 10.12.2024 № 318

**Уточняемые сведения, содержащиеся в Государственном адресном реестре**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Уникальный идентификатор** | **Адрес объекта** | **Кадастровый номер объекта** |
| 1 | 92f68243-acb3-483a-8f38-f02ad79a84b9 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, земельный участок 25 | 53:03:0929001:345 |
| 2 | 98aede6e-e654-4381-83f8-1a27b387ad57 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, земельный участок 46 | 53:03:0929001:358 |
| 3 | edee1d17-0b7f-4914-a9c9-ab5d2363b651 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, земельный участок 43 | 53:03:0929001:359 |
| 4 | e3eb44e0-518c-4687-9189-05ec5ce963f1 | Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Сопки, земельный участок 0929001/2 | 53:03:0929001:360 |

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.12.2024 № 319

д. Костково

**О присвоении адреса**

**земельному участку**

В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановления Администрации Валдайского муниципального района от 21.10.2024 № 2772 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку, расположенному по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Усиха, в зоне застройки индивидуальными и малоэтажными жилыми домами (Ж.1), из земель населённых пунктов, в соответствии со схемой расположения земельного участка, площадью 1263 кв.м., и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Усиха, земельный участок 22.

2. Соответствующим службам внести данные в документы и базы данных.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 11.12.2024 № 320**

д. Костково

**О присвоении адреса**

**земельному участку**

В соответствии со ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановления Администрации Валдайского муниципального района от 21.10.2024 № 2771 «Об утверждении схемы расположения земельного участка», Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Присвоить адрес земельному участку, расположенному по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Усиха, в зоне застройки индивидуальными и малоэтажными жилыми домами (Ж.1), из земель населённых пунктов, в соответствии со схемой расположения земельного участка, площадью 1301 кв.м., и считать его следующим: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Костковское сельское поселение, д.Усиха, земельный участок 26.

2. Соответствующим службам внести данные в документы и базы данных.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 321

д. Костково

**Об утверждении форм документов,**

**используемых при осуществлении**

**муниципального контроля**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля:

1.1. Типовую форму задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение 1);

1.2. Типовую форму акта выездного обследования (приложение 2);

1.3. Типовую форму акта наблюдения за соблюдением обязательных требований (приложение 3);

1.4. Типовую форму мотивированного представления (после проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение 4);

1.5. Типовую форму протокола осмотра (приложение 5);

1.6. Типовую форму протокола инструментального обследования (приложение 6);

1.7. Типовую форму межведомственного запроса (приложение 7);

1.8. Типовую форму запроса в территориальный орган УМВД России по Новгородской области (приложение 8);

1.9. Типовую форму предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение 9);

1.10. Типовую форму решения о продлении срока исполнения предписания (приложение 10);

1.11. Типовую форму решения о снятии с контроля (приложение 11);

1.12. Типовую форму решения о проведении профилактического визита (приложение 12);

1.13. Типовую форму решения об отказе в проведении профилактического визита (приложение 13);

1.14. Типовую форму задания на проведение профилактического визита (приложение 14);

1.15. Типовую форму уведомления о проведении профилактического визита/обязательного профилактического визита (приложение 15);

1.16. Типовую форму акта проведения профилактического визита/обязательного профилактического визита (приложение 16).

2. Признать утратившим силу постановления Администрации Костковского сельского поселения от 23.08.2024 № 111 «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля».

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение № 1

к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

**Задание**

на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом № \_\_\_(*указать регистрационный номер в журнале учета заданий* *на проведение контрольного (надзорного мероприятия) без взаимодействия с контролируемым лицом)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

1. Вид муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, по которому утверждается задание, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)*

2. Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наблюдение за соблюдением обязательных требований или выездное обследование)*

3. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом провести в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указываются сведения об объекте контроля: адрес нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), место осуществления деятельности гражданина), кадастровый номер (при наличии), категория риска (при наличии)*

4.Предмет контрольного (надзорного) мероприятия*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*указывается соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, разрешительной документацией, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий)*

5. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия уполномочены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного на осуществление конкретного вида муниципального контроля должностного лица, которое должно провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)*

7. Привлечь к проведению контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в качестве экспертов (экспертной организации) / специалистов следующих лиц (для выездного обследования):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность привлекаемого к мероприятию без взаимодействия с контролируемым лицом эксперта (специалиста); в случае указания эксперта (экспертной организации) указываются сведения о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации);данные указываются в случае привлечения эксперта (экспертной организации) / (специалиста); в случае непривлечения таких лиц пункт может быть исключен)*

8. Дата осуществления контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом составил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность уполномоченного лица органа муниципального контроля, подпись, расшифровка подписи)*

Приложение № 2

к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма акта выездного обследования)

**Форма акта выездного обследования**

**АКТ**

выездного обследования

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место составления акта)*

1.Выездное обследование проведено в соответствии с заданием на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_, подписанным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ФИО, должность уполномоченного лица органа муниципального контроля)*

в рамках муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается конкретный вид муниципального контроля)*

2. К проведению выездного обследования привлекается (привлекаются)

специалисты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должности специалистов, привлекаемых к проведению выездного обследования)*

эксперты, специалисты экспертной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО экспертов, специалистов экспертной организации)*

3.Выездное обследование проведено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(по месту нахождения (осуществления деятельности, организации ( ее филиалов,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*представительств, обособленных структурных подразделений), по месту осуществления*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*деятельности гражданина, по месту нахождения объекта контроля)*

в отношении объекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Выездное обследование проведено «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.  
 \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

5.При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные действия (нужное заполнить):

5.1. Осмотр «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_г. с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до «\_\_\_» \_\_\_\_ час. \_\_\_ мин.

5.2.Инструментальное обследование «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  
с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

5.3. Иные мероприятия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  
с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

6.В ходе выездного обследования проводилась\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать информацию о проведении фотосъемки, аудио и видеозаписи, технических средствах, используемых при проведении выездного обследования)*

7. По результатам выездного обследования установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются выводы по результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: вывод об отсутствии нарушений обязательных требований; вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся*

*доказательствами нарушения обязательного требования), о неисполнении ранее принятого решения контрольного органа, являющегося предметом контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*должность лица, проводившего выездное обследование) (подпись) (расшифровка подписи)*

Акт направлен почтовым отправлением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реестр почтовых отправлений, отчет об отслеживании)*

Приложение № 3

к постановлению администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма акта наблюдения за соблюдением обязательных требований)

**Форма акта наблюдения за соблюдением обязательных требований**

**АКТ**

наблюдения за соблюдением обязательных требований

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место составления акта)*

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено   
в соответствии с заданием на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_, подписанным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность уполномоченного лица органам муниципального контроля)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

проведено в рамках муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается вид муниципального контроля)*

в отношении объекта контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указывается(ются) объекты контроля, в отношении которого(ых) проведено наблюдение за соблюдение обязательных требований)*

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контролируемые лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, индивидуальный номер налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ответственного(ой) за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)*

При наблюдении за соблюдением обязательных требований были рассмотрены следующие документы и сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(отражаются документы, которые были рассмотрены в рамках контрольного (надзорного) мероприятия)*

По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований

установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указываются выводы по результатам проведения контрольного мероприятия*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*без взаимодействия с контролируемым лицом: вывод об отсутствии нарушений*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*обязательных требований; вывод о выявлении нарушений обязательных требований*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о неисполнении ранее принятого решения контрольного органа, являющегося предметом контрольного мероприятия*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*без взаимодействия с контролируемым лицом)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(должность лица, проводившего наблюдение) (подпись) (расшифровка подписи)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 4  к постановлению администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма мотивированного представления (после проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)  **Форма мотивированного представления**  ***(после проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом*)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кому)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Мотивированное представление**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО, должность уполномоченного лица органа муниципального контроля)*  на основании задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  подписанным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(ФИО, должность уполномоченного лица органа муниципального контроля)*  №\_\_\_\_\_\_\_было проведено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(вид контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  В отношении объекта контроля (надзора)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(указывается(ются) объекты контроля, в отношении которого(ых) проведено контрольное (надзорное) мероприятие)*  расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В ходе проведенного в рамках муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено следующее: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Указанные обстоятельства подтверждаются актом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Таким образом, установлено достаточно данных, указывающих на нарушение обязательных требований в сфере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выразившиеся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководствуясь статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, считаю необходимым \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность лица, составившего представление) (подпись) (расшифровка подписи)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение № 5  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма протокола осмотра)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  **Протокол осмотра**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   *(дата составления) (место составления)*  Осмотр начат\_\_\_\_ч.\_\_\_\_мин.  Осмотр окончен\_\_\_\_ч.\_\_\_\_мин.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должности, ФИО должностных лиц, проводивших осмотр)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в рамках муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается конкретный вид муниципального контроля)*  при проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(вид контрольного( надзорного) мероприятия)*  в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(сведения о контролируемом лице)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  произвел(и) осмотр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются исчерпывающий перечень и точное количество*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  *осмотренных объектов контроля)*  В ходе контрольного (надзорного) действия присутствовал специалист (эксперт)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, инициалы, должность, звание, номер свидетельства об аккредитации эксперта)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Специалисту (эксперту) |  | | |  | *(фамилия, имя, отчество (при наличии))* | | | разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные [статьей 34](consultantplus://offline/ref=7B90F6141B7350B5A8C654C8C6DE3E137ADFFE84B2424C56AA48DE3A0B80C62D42AA377FFEEFBA0C05DF2145767773146C5F2CF1018C9504R4O7D) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». | | | |  | | *(подпись специалиста (эксперта)* |   В ходе осмотра установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | В ходе осмотра проводилась(-ись) | |  | | | | |  | | (фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.) результаты которой являются приложением к протоколу осмотра. | | | | | Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления специалисту (эксперту), участвовавшему(им) и разъяснено право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений. | | | | | | | Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра | | |  | | | |  | | | Имеются (их описание)/не имеются, фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности) | | | | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, фамилия, инициалы, контролируемого*  *лица (представителя) (подпись)* | | | | | | | Специалист (эксперт) |  | | |  |  | |  | *(инициалы, фамилия)* | | |  | *(подпись)* | | Настоящий протокол составлен в соответствии с [частью 3 статьи 76](consultantplus://offline/ref=7B90F6141B7350B5A8C654C8C6DE3E137ADFFE84B2424C56AA48DE3A0B80C62D42AA377FFEEFB00402DF2145767773146C5F2CF1018C9504R4O7D) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | | | | | |   Протокол составил:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность лица, составившего протокол) (подпись) (расшифровка подписи)*    Приложение № 6  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма протокола инструментального обследования)  **Форма протокола инструментального обследования**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа муниципального контроля)  **ПРОТОКОЛ**  инструментального обследования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата составления) (место составления)*  Инструментальное обследование \_\_\_\_ч.\_\_\_\_мин.  Инструментальное обследование окончено\_\_\_\_ч.\_\_\_\_мин.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должности, ФИО должностных лиц, проводивших инструментальное обследование)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  На основании статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле Российской Федерации»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата и номер решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)*  в присутствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  произвел(и) инструментальное обследование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются исчерпывающий перечень и точное количество*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  *осмотренных объектов контроля)*  В ходе инструментального обследования присутствовал специалист (эксперт)\_  *(фамилия, инициалы, должность, звание, номер свидетельства об аккредитации эксперта)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Специалисту (эксперту) |  | | |  | *(фамилия, имя, отчество (при наличии))* | | | разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные [статьей 34](consultantplus://offline/ref=7B90F6141B7350B5A8C654C8C6DE3E137ADFFE84B2424C56AA48DE3A0B80C62D42AA377FFEEFBA0C05DF2145767773146C5F2CF1018C9504R4O7D) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». | | | |  | | *(подпись специалиста (эксперта)* |   В ходе инструментального обследования использовались: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_т*(используемые специальное оборудование и ( или) технические приборы)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Методика инструментального обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_т*(положения нормативного правового акта, иного документа и т.п.)*  В ходе инструментального обследования установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(результат инструментального обследования, нормируемое значение показателя, вывод о соответствии показателей установленным нормам, иные сведения.)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | В ходе осмотра проводилась | |  | | | | |  | | видео результаты которой являются приложением к протоколу инструментального обследования | | | | | Дополнительно проводились \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фотосъемка, аудиозапись и т.д.  Протокол инструментального обследования с приложениями предъявлен специалисту (эксперту), участвовавшему в осмотре. При этом, указанному лицаму разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений. | | | | | | | Замечания, заявления, сделанные лицами, участвующими в инструментальном обследовании: | | |  | | | |  | | | Имеются (их описание)/не имеются, *фамилия, инициалы участника(ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)* | | | |  | | |  | | | | *(должность, фамилия, инициалы, контролируемого*  *лица (представителя) (подпись)* | | | | | | | Специалист (эксперт) |  | | |  |  | |  | *(инициалы, фамилия)* | | |  | *(подпись)* | | Настоящий протокол составлен в соответствии с [частью 4 статьи](consultantplus://offline/ref=7B90F6141B7350B5A8C654C8C6DE3E137ADFFE84B2424C56AA48DE3A0B80C62D42AA377FFEEFB00402DF2145767773146C5F2CF1018C9504R4O7D) 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | | | | | |   Протокол составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность лица, составившего протокол) (подпись) (расшифровка подписи)*  С содержанием протокола ознакомлен(а):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись контролируемого лица) (расшифровка подписи)*  Приложение № 7  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма межведомственного запроса)  **Форма межведомственного запроса**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  Наименование органа (организации),  в адрес которого направляется  межведомственный запрос    **ЗАПРОС**  **НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) СВЕДЕНИЙ, ПОЛУЧАЕМЫХ КОНТРОЛЬНЫМИ (НАДЗОРНЫМИ) ОРГАНАМИ ОТ ИНЫХ ОРГАНОВ ЛИБО ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УКАЗАННЫМ ОРГАНАМ ОРГАНИЗАЦИЙ, В РАСПОРЯЖЕНИИ КОТОРЫХ НАХОДЯТСЯ ЭТИ ДОКУМЕНТЫ И (ИЛИ) СВЕДЕНИЯ, ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ**  **ВИДОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА),**  **ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**  На основании статьи 20 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,  в рамках осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в Едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, для осуществления которого необходимо предоставление документа и (или) сведений*)  в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», распоряжением Правительства РФ от 19.04.2016 № 724-р  прошу представить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование запрашиваемых документов и (или) сведений*)[[1]](#footnote-1)  в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование контрольного (надзорного) органа, направляющего запрос*).  Указанные документы и (или) сведения необходимы для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать обоснование необходимости получения документов и (или) сведений (оценка наличия оснований для проведения контрольного (надзорного) мероприятия) либо дата и номер решения уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия*).  Сведения, позволяющие идентифицировать контролируемое лицо и (или) объект контроля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Фамилия, имя и отчество (при наличии), должность лица, подготовившего и направившего запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты указанного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Прошу направить запрашиваемые документы и (или) сведения на бумажном носителе в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*отсутствием технической возможности осуществления в электронной форме межведомственного информационного взаимодействия, с необходимостью представления оригиналов документов на бумажном носителе*).[[2]](#footnote-2)  Контактные сведения для направления ответа на запрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.    *Должностное лицо, подписавшее запрос, дата, печать.*    Приложение № 8  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма запроса в территориальный орган УМВД России по Новгородской области)  **Форма запроса**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  Наименование территориального органа УМВД России по Новгородской области    **ЗАПРОС**  В связи с рассмотрением вопроса о привлечении к административной ответственности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(ФИО; число, месяц год рождения; имеющиеся данные о ранее выданных паспортах)*  в рамках осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать вид контроля),*  *в ходе которого выявлено нарушение обязательных требований\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(указать положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования), за которое областным законом Новгородской области от 01.02.2016  № 914–ОЗ «Об Административных правонарушениях» предусмотрена административная ответственность по \_\_\_\_ч.\_\_\_\_\_ ст.\_\_\_,* руководствуясь ст.ст., 26.1, 26.9 КоАП РФ *просим представить* на указанного гражданина:  -паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан);  - адрес места регистрации;  - сведения о привлечении к административной ответственности.  Прошу направить запрашиваемые сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактные сведения для направления ответа на запрос: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Фамилия, имя и отчество (при наличии), должность лица, подготовившего и направившего запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты указанного лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  *Должностное лицо, подписавшее запрос, дата, печать.*  Приложение № 9  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований)  **Форма предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*   |  | | --- | | **Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном мероприятии  в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий** |   ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:   |  | | --- | | QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ |   **ПРЕДПИСАНИЕ**  **об устранении выявленных нарушений обязательных требований**  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_  Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(наименование контролируемого лица, ИНН)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(адрес)*  на основании пункта 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020  № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,  При проведении «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. контрольного (надзорного) мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование контрольного (надзорного) мероприятия)*  На основании задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(реквизиты задания)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выявлены следующие нарушения обязательных требований:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(описание выявленных нарушений и содержание требований контрольного (надзорного) органа)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(Положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках Правил благоустройства)*  В целях устранения выявленных нарушений обязательных требований  ПРЕДПИСЫВАЮ:  В срок до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. (включительно) устранить допущенное *(указывается срок устранения нарушения)*  нарушение, принять меры:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются меры, которые необходимо принять в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами благоустройства)*  По истечении установленного настоящим предписанием об устранении выявленных нарушений обязательных требований срока, информация об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (с приложением подтверждающих документов) направляется в: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование структурного подразделения контрольного органа, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон)*  Вопрос об отсрочке исполнения предписания может быть рассмотрен в порядке статей 93,94 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».  За невыполнение в установленный срок настоящего предписания в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.  Настоящее предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.  Предписание выдал:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*  С предписанием ознакомлен(а) и один экземпляр получил(а): <\*>  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата) (подпись) (расшифровка)*  Предписание направлено: <\*>\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(способ направления, дата и ( или) номер уведомления (при наличии)*  <\*>указывается один из способов  Приложение № 10  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма решения о продлении срока исполнения предписания)  **Форма решения о продлении срока исполнения предписания/ об оставлении срока устранения нарушения без изменения**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  **РЕШЕНИЕ**  о продлении срока исполнения предписания/ об оставлении срока устранения нарушения без изменения  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  *(ФИО, должность лица, рассмотревшего ходатайство о продлении срока исполнения предписания)*  рассмотрев ходатайство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование организации/ФИО контролируемого лица, входящий номер*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *и дата ходатайства)*  о продлении срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  в рамках муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается вид муниципального контроля)*  установил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(излагаются обстоятельства, установленные при рассмотрении ходатайства:*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *обстоятельства, не позволяющие исполнить предписание об устранении нарушений обязательных*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *требований в установленный срок, уважительность причин переноса срока исполнения предписания об*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *устранении нарушений обязательных требований, другие сведения, необходимые для принятия*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*  *решения о переносе срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений)*  В соответствии со статьей 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании вышеизложенного, принято решение: \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  *(суть принятого решения)*  Должностное лицо, вынесшее решение о продлении срока исполнения предписания:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (отметка о вручении решения о продлении срока исполнения предписания)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение № 11  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма решения о снятии с контроля)  **Форма решения о снятии с контроля выданного предписания  об устранении выявленных нарушений**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля в сфере благоустройства)*  **РЕШЕНИЕ**  о снятии с контроля выданного предписания об устранении  выявленных нарушений  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(ФИО, должность должностного лица органа муниципального контроля)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  в рамках муниципального контроля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается вид муниципального контроля)*  по исполнению предписания об устранении выявленных нарушений от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_,  выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*наименование организации /ФИО контролируемого лица)*  установил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(излагаются обстоятельства, позволяющие снять с контроля выданное предписание*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*  *об устранении выявленных нарушений)*  В соответствии со статьей 94 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании вышеизложенного, принято решение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(суть принятого решения)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должностное лицо, вынесшее решение о снятии с контроля выданного предписания об устранении выявленных нарушений:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*  Приложение № 12  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма решения о проведении профилактического визита)  **Форма решения о проведении профилактического визита**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  **РЕШЕНИЕ**  о проведении профилактического визита  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  1. Решение принято\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении профилактического визита)*  о проведении в отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются сведения о контролируемом лице (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика)*  профилактического визита по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается адрес (местоположение) места проведения профилактического визита; при проведении профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица - адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом (контролируемыми лицами) деятельности)*  путем использования видео-конференц-связи: да/нет.  2. Профилактический визит провести:  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. с «\_\_»час. «\_\_»мин. по «\_\_»час. «\_\_»мин.  3. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы муниципального контроля.  4. Профилактический визит проводится по следующему основанию:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается одно из оснований проведения профилактического визита: заявление контролируемого лица о проведении профилактического визита, контролируемое лицо приступает к деятельности в определенной сфере деятельности (с указанием сферы деятельности); объект контроля отнесен к категории высокого или значительного риска; профилактический визит инициирован контролируемым лицом; профилактический визит инициирован по поручению Президента Российской Федерации; профилактический визит инициирован по поручению Председателя Правительства Российской Федерации; профилактический визит инициирован по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации; профилактический визит инициирован в отношении государственного (муниципального) учреждения дошкольного (начального общего образования/основного общего/среднего общего образования), государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области здравоохранения, социального обслуживания детей, общественного питания детей (в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оказание услуг по воспитанию и обучению, отдыху и оздоровлению, предоставлению мест временного проживания, социальных, медицинских услуг), объекты контроля которого отнесены к категории высокого риска)*  5. На проведение профилактического визита уполномочены:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности уполномоченного (уполномоченных) на проведение профилактического визита)*  6. В ходе профилактического визита:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(в случае если в рамках профилактического визита предусмотрен сбор сведений об объектах контроля, указываются: объекты контроля, в отношении которых предусмотрен сбор сведений в целях их отнесения к категориям риска; параметры объекта контроля (показатели, сведения о которых предстоит собрать в ходе профилактического визита)*  Должностное лицо, вынесшее решение о проведении профилактического решения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(отметка о размещении ( дата и учетный номер) сведений о профилактическом визите в едином реестре контрольных ( надзорных) мероприятий)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение № 13  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма решения об отказе в проведении профилактического визита)  **Форма решения об отказе в проведении профилактического визита**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  **РЕШЕНИЕ**  об отказе в проведении профилактического визита  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  1. Отказать в проведении профилактического визита в отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются сведения о контролируемом лице (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, место нахождения контролируемого лица)*  2. Реквизиты заявления контролируемого лица о проведении профилактического визита\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата, номер (при наличии)*  3. В соответствии с частью 12 статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 г.  № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», основанием об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица являются:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается одно из оснований отказа в проведении профилактического визита: от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита; в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица; в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита; заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей)*  Должностное лицо, вынесшее решение об отказе в проведении профилактического решения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность) (подпись) (расшифровка подписи)*  Приложение № 14  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма задания на проведение профилактического визита)  **Форма задания на проведение профилактического визита/обязательного профилактического визита**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  **Задание**  на проведение профилактического визита/  обязательного профилактического визита № \_\_\_(*указать регистрационный номер в журнале учета профилактических визитов)*    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.  *(место составления)*  1.В рамках осуществления муниципального контроля:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, по которому утверждается задание, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)*  2. В отношении контролируемого лица:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(*Ф.И.О. физического лица/наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя в отношении которого планируется проведение профилактического визита, адрес нахождения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. Назначить лицом (лицами), уполномоченным (и) на проведение профилактического мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается Ф.И.О. должностного лица (лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение профилактического мероприятия)*  4. Правовые основания проведения профилактического визита: ст. 50, 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать одно из оснований проведения мероприятия: по обращениям контролируемых лиц и их представителей, осуществление деятельности контролируемого лица)  5. Цель проведения: информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из отнесения его к соответствующей категории риска, консультирование  6.Профилактический визит (обязательный профилактический визит) провести в форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Указывается форма:  - профилактическая беседа по месту фактического осуществления деятельности контролируемого лица, по адресу:;  - путем использования видео-конференц-связи)  7. Дата проведения профилактического мероприятия: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (в случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица отметка о способах согласования даты проведения профилактического визита с контролируемым лицом, способе, фиксирующем согласование)  Задание на проведение профилактического визита (обязательного профилактического визита) составил:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность уполномоченного лица органа муниципального контроля, подпись, расшифровка подписи)*  Приложение № 15  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма уведомления о проведении профилактического визита/обязательного профилактического визита)  **Форма уведомления о проведении профилактического визита/обязательного профилактического визита**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование контролируемого лица)* | |  |  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(место нахождения контролируемого лица)* |   **УВЕДОМЛЕНИЕ**  о проведении *профилактического визита*  *(обязательного профилактического визита)*  В соответствии с решением от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_\_, на основании задания на проведение *профилактического визита (обязательного профилактического визита)* от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается орган, осуществляющий контроль (надзор)*  будет проведен *профилактический визит/(обязательный профилактический визит)* в отношении:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(для физического лица, индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество; ИНН, иные сведения)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(для юридического лица - организационно-правовая форма, наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН)*  на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать одно из оснований проведения мероприятия: в связи с отношением объекта контроля к категории значительного риска; начало осуществления контролируемым лицом деятельности в определенной сфере, по инициативе контролируемого лица)*  в форме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, по адресу, либо путем использования видео-конференц-связи)*  Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится в рамках осуществления муниципального контроля, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы муниципального контроля.  Дата проведения *профилактического визита (обязательного профилактического визита)*: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. «\_\_» час. «\_\_\_»мин. по «\_\_\_»час. «\_\_\_» мин.  В соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо, вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом орган, осуществляющий контроль (надзор) не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.  Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита направляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(адрес, электронная почта)*  Прошу руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) лично присутствовать при проведении обязательного профилактического визита, либо обеспечить присутствие уполномоченных представителей (с наличием доверенности).  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)*  Приложение: копия решения о проведении профилактического визита.  Уведомление вручено:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/Ф.И.О. представителя юридического лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  *(подпись индивидуального предпринимателя/ (дата получения уведомления)*  *представителя юридического лица)*  Уведомление направлено почтовым отправлением с уведомлением о вручении «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(номер уведомления)*  Уведомление направлено в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты контролируемого лица, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен им в орган, осуществляющий . контроль (надзор):  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(номер электронного документа)*  Приложение № 16  к постановлению администрации **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(наименование муниципального образования)*  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_  (Типовая форма акта проведения профилактического визита/обязательного профилактического визита)  **Форма акта проведения профилактического визита/обязательного профилактического визита**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование органа муниципального контроля)*  **АКТ** № \_\_\_\_\_\_  проведения профилактического визита/обязательного профилактического визита  «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_ мин.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(место составления акта)*  На основании решения о проведении профилактического визита/обязательного профилактического визита от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_, задания на проведение *профилактического визита/обязательного профилактического визита* от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ в рамках осуществления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид контроля) проведен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать: «профилактический визит» или «обязательный профилактический визит»)*  в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя, их индивидуальные номера налогоплательщика)*  Форма профилактического визита: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица, профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи)*  Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводился профилактический визит)*  Профилактический визит проведен путем использования видео-конференц-связи: да/нет  Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы муниципального контроля.  Профилактический визит проводится по следующему основанию:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указывается одно из оснований проведения профилактического визита: заявление контролируемого лица о проведении профилактического визита, контролируемое лицо приступает к деятельности в определенной сфере деятельности (с указанием сферы деятельности); объект контроля отнесен к категории высокого или значительного риска; профилактический визит инициирован контролируемым лицом; профилактический визит инициирован по поручению Президента Российской Федерации; профилактический визит инициирован по поручению Председателя Правительства Российской Федерации; профилактический визит инициирован по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации; профилактический визит инициирован в отношении государственного (муниципального) учреждения дошкольного (начального общего образования/основного общего/среднего общего образования), государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области здравоохранения, социального обслуживания детей, общественного питания детей (в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оказание услуг по воспитанию и обучению, отдыху и оздоровлению, предоставлению мест временного проживания, социальных, медицинских услуг), объекты контроля которого отнесены к категории высокого риска)*  Дата и время проведения обязательного профилактического визита:  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин.  В ходе профилактического визита проведена профилактическая беседа по следующим вопросам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указываются информация об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, которые обсуждались в ходе профилактического визита; перечень вопросов, по которым проведено консультирование контролируемого лица)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(в случае если в рамках профилактического визита предусмотрен сбор сведений об объектах контроля, указываются: объекты контроля, в отношении которых предусмотрен сбор сведений в целях их отнесения к категориям риска; параметры объекта контроля (показатели, сведения о которых предстоит собрать в ходе профилактического визита)*  При проведении обязательного профилактического визита присутствовали:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, присутствовавших при проведении обязательного профилактического визита)*  В случае отсутствия представителя указываются причины невозможности проведения профилактического мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(отсутствие индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица; фактическое неосуществление деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем; иные действия (бездействия) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшие невозможность проведения мероприятия, иное)*  Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(указать соответствующие факты в случае выявления)*  К настоящему акту прилагаются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(при наличии указываются документы и иные материалы, приобщаемые к акту)*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Лицо, проводившее обязательный профилактический визит:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) обязательный профилактический визит)*  Подпись лица (лиц),  обязательный профилактический визит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контролируемое лицо проинформировано об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.  С актом проведения обязательного профилактического визита ознакомлен (а), экземпляр акта со всеми приложениями получил(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |  | | | |  | | *(подпись)* | | Пометка об отказе ознакомления с актом обязательного профилактического визита: |  | | |  | *(подпись должностного лица (лиц), проводивших обязательный профилактический визит)* | | |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 322

д. Костково

**Об утверждении форм протоколов**

**об административных**

**правонарушениях**

В соответствии с Областными законами Новгородской области от 01.02.2016 N 914-ОЗ "Об административных правонарушениях" и от 31.03.2014 № 524-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области отдельными государственными полномочиями Новгородской области в сфере административных правоотношений», ст.ст. 28.1, 28.2, 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить формы протоколов об административных правонарушениях:

1.1. Типовую форму протокола об административном правонарушении, совершенном физическим (должностным) лицом по ч.1 статьи 19.5 КоАП РФ (приложение 1);

1.2. Типовую форму протокола об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом по ч.1 статьи 19.5 КоАП РФ (приложение 2);

1.3. Типовую форму протокола об административном правонарушении, совершенном индивидуальным предпринимателем по ч.1 статьи 19.5 КоАП РФ (приложение 3);

1.4. Типовую форму протокола об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом (приложение 4);

1.5. Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном физическим лицом (приложение 5);

1.6. Типовую форму протокола об административном правонарушении, совершенном повторно физическим лицом (приложение 6).

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение № 1

к постановлению администрации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном физическим (должностным) лицом по ч.1 статьи 19.5 КоАП РФ)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_**

**об административном правонарушении**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_час. \_\_\_ мин. (место составления)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол

составил настоящий протокол о том, что должностное лицо

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

фамилия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

имя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

отчество

Число, месяц, год рождения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Гражданство:

Русским языком

владеет/не владеет

Место рождения:

Зарегистрирован по адресу:

Фактически проживает:

Место работы (учебы), должность, адрес, телефон:

Размер зарплаты (пенсии)

Семейное положение на иждивении

Документ, удостоверяющий личность:

серия, номер, когда и кем выдан

Дата / время совершения

административного правонарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место совершения

административного правонарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершил следующие действия: не выполнил требования предписания от

№ , а именно: в срок до \_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о месте, событии административного правонарушения)

то есть не выполнил в срок законное предписание должностного лица, тем самым совершил административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 19.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Подвергалось ли ранее административным взысканиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, ст. КоАП РФ, вид наказания)

Свидетели:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

Права и обязанности, предусмотренные **ст. 25.6 КоАП РФ**, мне разъяснены.

Об административной ответственности за дачу ложных показаний, за отказ или уклонение от исполнения обязанностей предупрежден.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разъяснено, что в соответствии со статьями 25.1, 28.2, 30.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ), он имеет право знакомиться с материалами дела; давать объяснения; представлять доказательства; заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; согласно ст. 51 Конституции РФ не обязан(а) свидетельствовать против себя самого себя и близких родственников, круг которых определяется законом (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства)

(подпись)

## Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

(подпись)

К протоколу прилагаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а)

Протокол составил а

Копию протокола получил (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От копии протокола отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

Приложение № 2

к постановлению администрации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом  
по ч.1 статьи 19.5 КоАП РФ)

**ПРОТОКОЛ №**

**об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»час. «\_\_\_\_» мин . (место составления)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, инициалы и фамилия лица, составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_мин.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата/время/место совершения правонарушения)

совершило следующие действия (бездействие) не выполнило требование предписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование контрольного (надзорного) органа местного самоуправления

от № , а именно: в срок до не\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о месте, событии административного правонарушения)

то есть не выполнило в срок законное предписание должностного лица, тем самым совершило административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 19.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Юридическое лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

юридический адрес и фактическое местоположение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, фактическое местоположение, телефон, ОГРН, ИНН.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН ОГРН

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Представитель юридического лица: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О. руководителя или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении, сведения о доверенности)

Подвергалось ли ранее административным взысканиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, ст. КоАП РФ, вид наказания)

Свидетели:

1. 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

Права и обязанности, предусмотренные **ст. 25.6 КоАП РФ**, мне разъяснены.

Об административной ответственности за дачу ложных показаний, за отказ или уклонение от исполнения обязанностей предупрежден.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представителю юридического лица разъяснено, что в соответствии со статьями 25.1, 28.2, 30.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ), он имеет право знакомиться с материалами дела; давать объяснения; представлять доказательства; заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; согласно ст. 51 Конституции РФ не обязан(а) свидетельствовать против себя самого себя и близких родственников, круг которых определяется законом (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись представителя юридического лица)

Объяснения руководителя или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя или законного представителя юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Копию протокола получил (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От копии протокола отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

Приложение № 3

к постановлению администрации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном индивидуальным предпринимателем   
по ч.1 статьи 19.5 КоАП РФ)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_**

**об административном правонарушении**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ час. \_\_\_ мин. (место составления)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол

составил настоящий протокол о том, что индивидуальный предприниматель

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

фамилия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

имя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

отчество

Число, месяц, год рождения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Гражданство:

Русским языком

владеет/не владеет

Место рождения:

Зарегистрирован по адресу:

Фактически проживает:

Место работы (учебы), должность, адрес, телефон:

Размер зарплаты (пенсии)

Семейное положение на иждивении

Документ, удостоверяющий личность:

серия, номер, когда и кем выдан

ОГРНИП ИНН дата регистрации:

Дата / время совершения

административного правонарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место совершения

административного правонарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

совершил следующие действия: не выполнил требования предписания от\_\_\_\_\_\_ №,\_\_\_\_\_ а именно: в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о месте, событии административного правонарушения, данные органа выдавшего предписание)

то есть не выполнил в срок законное предписание должностного лица, тем самым совершил административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 19.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Подвергалось ли ранее административным взысканиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, ст. КоАП РФ, вид наказания)

Свидетели:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

Права и обязанности, предусмотренные **ст. 25.6 КоАП РФ**, мне разъяснены.

Об административной ответственности за дачу ложных показаний, за отказ или уклонение от исполнения обязанностей предупрежден.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разъяснено, что в соответствии со статьями 25.1, 28.2, 30.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ), он имеет право знакомиться с материалами дела; давать объяснения; представлять доказательства; заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; согласно ст. 51 Конституции РФ не обязан(а) свидетельствовать против себя самого себя и близких родственников, круг которых определяется законом (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства)

(подпись)

* 1. Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



(подпись)

1. К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. перечень прилагаемых к протоколу документов
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а)

Протокол составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись)

Копию протокола получил (а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От копии протокола отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 4

к постановлению администрации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом)

**ПРОТОКОЛ №**

**об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » час. « » мин . (место составления)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, инициалы и фамилия лица, составившего протокол)

составил настоящий протокол о том, что:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_\_мин.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата/время/место совершения правонарушения)

совершило административное правонарушение, выразившееся в нарушении требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, нарушив пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о нормативно-правовом акте органа местного самоуправления, данные об утверждении),   
 а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

существо административного правонарушения, имеющиеся сведения о повторном совершении в течении года

ответственность за которое предусмотрена частью \_\_\_\_ статьи \_\_\_\_ закона Новгородской области от 01.02.2016  
 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

Юридическое лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

юридический адрес и фактическое местоположение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, фактическое местоположение, телефон, ОГРН, ИНН.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН ОГРН

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Представитель юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об

административном правонарушении, сведения о доверенности)

Подвергалось ли ранее административным взысканиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, ст. КоАП РФ, вид наказания)

Свидетели:

1. 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О., адрес места жительства

Права и обязанности, предусмотренные **ст. 25.6 КоАП РФ**, мне разъяснены.

Об административной ответственности за дачу ложных показаний, за отказ или уклонение от исполнения обязанностей предупрежден.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представителю юридического лица разъяснено, что в соответствии со статьями 25.1, 28.2, 30.1 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ), он имеет право знакомиться с материалами дела; давать объяснения; представлять доказательства; заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; согласно ст. 51 Конституции РФ не обязан(а) свидетельствовать против себя самого себя и близких родственников, круг которых определяется законом (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись представителя юридического лица)

Объяснения руководителя или законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя или законного представителя юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С протоколом ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

Копию протокола получил (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От копии протокола отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

Приложение № 5

к постановлению администрации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном физическим лицом)

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_

об административном правонарушении

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » час. « » мин . место составления протокола

фамилия, инициалы лица, составившего протокол

составил настоящий протокол о том,

что гражданин (ка) фамилия,

имя, отчество

Число, месяц, год рождения; Гражданство

число месяц год

Место рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактически проживает:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы (учебы), должность, адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер зарплаты (пенсии, стипендии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на иждивении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подвергался ли административным взысканиям, имеет ли судимость\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается каким органом, когда наложено взыскание, его вид и размер, сведения

о сотруднике, наводившем справку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия, номер, когда и кем выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

число месяц год час мин. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место совершения

совершил(а) административное правонарушение, выразившееся в нарушении требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, нарушив пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о нормативно-правовом акте органа местного самоуправления, данные об утверждении),   
 а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

существо административного правонарушения

ответственность за которое предусмотрена частью \_\_\_\_ статьи \_\_\_\_ закона Новгородской области от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Факт правонарушения подтверждаются свидетелями

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. , адрес места жительства

Права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6 КоАП РФ разъяснены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О., адрес места жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6 КоАП РФ разъяснены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Гражданину (ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разъяснено, что в соответствии со ст. 25.1 КоАП РФ, он имеет право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; согласно ст. 51 Конституции РФ не обязан(а) свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется законом (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

Русским языком владею, в услугах переводчика не нуждаюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

* 1. Объяснения нарушителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

2. К протоколу прилагаются: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. перечень прилагаемых к протоколу документов

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правонарушитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетели

Протокол составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

Копию протокола получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

От копии протокола отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

Приложение № 6

к постановлению администрации**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование муниципального образования)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ № \_\_\_

(Типовая форма протокола об административном правонарушении, совершенном повторно физическим лицом)

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_

об административном правонарушении

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место составления протокола

« » час. « » мин .

фамилия, инициалы лица, составившего протокол

составил настоящий протокол о том,

что гражданин (ка) фамилия,

имя, отчество

Число, месяц, год рождения; Гражданство

число месяц год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрирован по адресу:

Фактически проживает:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы (учебы), должность, адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер зарплаты (пенсии, стипендии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на иждивении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подвергался ли административным взысканиям, имеет ли судимость\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается каким органом, когда наложено взыскание, его вид и размер, сведения

о сотруднике, наводившем справку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия, номер, когда и кем выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

число месяц год час мин. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место совершения

совершил(а) повторное в течение года административное правонарушение, предусмотренное частью\_\_\_ статьи\_\_\_областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях», выразившееся в нарушении требований муниципальных правовых актов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что является нарушением пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о нормативно-правовом акте органа местного самоуправления, данные об утверждении), ответственность за которое предусмотрена частью \_\_\_ статьи \_\_\_\_ областного закона от 01.02.2016 № 914-ОЗ «Об административных правонарушениях».

Факт правонарушения подтверждаются свидетелями

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О. , адрес места жительства

Права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6 КоАП РФ разъяснены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф. И. О., адрес места жительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Права и обязанности, предусмотренные ст. 25.6 КоАП РФ разъяснены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Гражданину (ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разъяснено, что в соответствии со ст. 25.1 КоАП РФ, он имеет право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ; согласно ст. 51 Конституции РФ не обязан(а) свидетельствовать против себя самого себя и близких родственников, круг которых определяется законом (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать, ясны ли права, имеются ли ходатайства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

Русским языком владею, в услугах переводчика не нуждаюсь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

* 1. Объяснения нарушителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

К протоколу прилагаются:

1. перечень прилагаемых к протоколу документов

Подписи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правонарушитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свидетели

Протокол составил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись

Копию протокола получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

От копии протокола отказался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись правонарушителя

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 208

д. Костково

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений  в бюджет Костковского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов** |

Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ**:

Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета Депутатов Костковского сельского поселения от 28.12.2023г .

№116 « О бюджете Костковского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

1. пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета Костковского сельского поселения на 2024 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Костковского сельского поселения в сумме 5 миллионов 893 тысячи 539 рублей, общий объем расходов бюджета Костковского сельского поселения в сумме 6 миллионов 909 тысяч 681 рубль 05 копеек;

прогнозируемый дефицит бюджета Костковского сельского поселения в 2024 году в сумме 1 миллион 16 тысяч 142 рубля 05 копеек.

2.Утвердить объём бюджетных ассигнований дорожного фонда Костковского сельского поселения на 2024 год в сумме 1 847 674 рубля 05 копеек, на 2025 год – 1 312 600 рублей, на 2026 год -1 328 600 рублей.

3. Приложение №2 Ведомственная структура расходов бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 год изложить в новой редакции (Приложение 2).

4. Приложение №3 Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов изложить в новой редакции (Приложение 3).

5. Приложение №5 Источники финансирования дефицита бюджета Костковского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы изложить в новой редакции (Приложение 5).

6. Приложение №7 Распределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных

программ Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы изложить в новой редакции (Приложение 7).

7. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  |  | |  | **Приложение № 2** | | |
|  | | |  | |  |  | |  | к решению Совета депутатов | | |
|  | | |  | |  |  | |  | Костковского сельского поселения | | |
|  | | |  | |  |  | |  | "О бюджете Костковского сельского | | |
|  | | |  | |  |  | |  | поселения на 2024 год и на плановый | | |
|  | | |  | |  |  | |  | период 2025 и 2026 годов" | | |
|  | | |  | |  |  | |  | от 13.12.2024 № 208 | | |
|  | | |  | |  |  | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  |  | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  |  | |  |  | |  | |
|  | | |  | |  |  | |  |  | |  | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | | | |  | |
| **Наименование** | **Вед.** | **Разд.** | | **Ц.ст.** | | **Расх.** | **Сумма** | | | | |
| **2024 год** | | **2025 год** | **2026 год** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **939** | **0100** | | **0000000000** | | **000** | **3 538 153,09** | | **3 093 874,00** | **2 834 274,00** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **939** | **0102** | | **0000000000** | | **000** | **1 028 646,00** | | **1 028 646,00** | **1 028 646,00** | |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 939 | 0102 | | 9010000000 | | 000 | 1 028 646,00 | | 1 028 646,00 | 1 028 646,00 | |
| Глава муниципального образования | 939 | 0102 | | 9010001000 | | 000 | 1 028 646,00 | | 1 028 646,00 | 1 028 646,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 939 | 0102 | | 9010001000 | | 120 | 1 028 646,00 | | 1 028 646,00 | 1 028 646,00 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 939 | 0102 | | 9010001000 | | 121 | 756 800,00 | | 756 800,00 | 756 800,00 | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 939 | 0102 | | 9010001000 | | 122 | 44 500,00 | | 44 500,00 | 44 500,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 939 | 0102 | | 9010001000 | | 129 | 227 346,00 | | 227 346,00 | 227 346,00 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **939** | **0104** | | **0000000000** | | **000** | **2 459 632,50** | | **2 005 718,00** | **1 772 128,00** | |
| **Муниципальная программа "Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **939** | **0104** | | **0900000000** | | **000** | **15 421,00** | | **5 000,00** | **6 000,00** | |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **939** | **0104** | | **0900026000** | | **000** | **15 421,00** | | **5 000,00** | **6 000,00** | |
| Проведение медицинских осмотров работников Администрации | **939** | **0104** | | **0900026150** | | **000** | **15 421,00** | | **5 000,00** | **5 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0900026150 | | 240 | 15 421,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0900026150 | | 244 | 15 421,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | |
| Организация обучения руководителя организации, лиц,ответственных за организацию работы по охране труда | **939** | **0104** | | **0900026160** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **1 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0104 | | 0900026160 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 1 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0104 | | 0900026160 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 1 000,00 | |
| **Проведение аттестации рабочих мест, расчет профессиональных рисков** | **939** | **0104** | | **0900026170** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0900026170 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0900026170 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **939** | **0104** | | **0300000000** | | **000** | **204 430,00** | | **33 800,00** | **35 000,00** | |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **939** | **0104** | | **0300026000** | | **000** | **204 430,00** | | **33 800,00** | **35 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0300026000 | | 240 | 204 430,00 | | 33 800,00 | 35 000,00 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 939 | 0104 | | 0300026000 | | 242 | 204 430,00 | | 33 800,00 | 35 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0300026000 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры** | **939** | **0104** | | **0300026101** | | **000** | **135 000,00** | | **23 000,00** | **23 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0300026101 | | 240 | 135 000,00 | | 23 000,00 | 23 000,00 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 939 | 0104 | | 0300026101 | | 242 | 152 000,00 | | 23 000,00 | 23 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0300026101 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | **939** | **0104** | | **0300026102** | | **240** | **4 930,00** | | **1 000,00** | **1 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0300026102 | | 240 | 4 930,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 939 | 0104 | | 0300026102 | | 242 | 4 930,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | |
| **Обеспечение информационной деятельности органов местного самоуправления** | **939** | **0104** | | **0300026103** | | **000** | **47 500,00** | | **9 800,00** | **11 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 0300026103 | | 240 | 47 500,00 | | 9 800,00 | 11 000,00 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 939 | 0104 | | 0300026103 | | 242 | 47 500,00 | | 9 800,00 | 11 000,00 | |
| **Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования** | **939** | **0104** | | **9020000000** | | **000** | **2 218 581,50** | | **1 966 918,00** | **1 731 128,00** | |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **939** | **0104** | | **9020000000** | | **000** | **2 218 581,50** | | **1 966 918,00** | **1 731 128,00** | |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **939** | **0104** | | **9020001000** | | **000** | **1 978 171,50** | | **1 726 508,00** | **1 490 718,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 120 | 1 684 034,50 | | 1 677 308,00 | 1 420 508,00 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 121 | 1 240 547,00 | | 1 219 900,00 | 1 022 660,00 | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 122 | 71 200,00 | | 89 000,00 | 89 000,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 129 | 372 287,50 | | 368 408,00 | 308 848,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 240 | 277 300,00 | | 36 200,00 | 58 210,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 244 | 268 800,00 | | 21 200,00 | 38 210,00 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 247 | 8 500,00 | | 15 000,00 | 20 000,00 | |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 850 | 16 837,00 | | 13 000,00 | 12 000,00 | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 851 | 10 837,00 | | 6 000,00 | 6 000,00 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 852 | 0,00 | | 1 500,00 | 500,00 | |
| Уплата иных платежей | 939 | 0104 | | 9020001000 | | 853 | 6 000,00 | | 5 500,00 | 5 500,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления, государственными внебюджетными фондами | **939** | **0104** | | **9020070280** | | **000** | **240 410,00** | | **240 410,00** | **240 410,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 939 | 0104 | | 9020070280 | | 120 | 194 463,00 | | 194 463,00 | 194 463,00 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 939 | 0104 | | 9020070280 | | 121 | 135 686,00 | | 135 686,00 | 135 686,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 939 | 0104 | | 9020070280 | | 129 | 40 977,00 | | 40 977,00 | 40 977,00 | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 939 | 0104 | | 9020070280 | | 122 | 17 800,00 | | 17 800,00 | 17 800,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 9020070280 | | 244 | 39 147,00 | | 30 947,00 | 35 947,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0104 | | 9020070280 | | 242 | 6 800,00 | | 15 000,00 | 10 000,00 | |
| О**беспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **939** | **0106** | | **0000000000** | | **000** | **26 010,00** | | **26 010,00** | **0,00** | |
| **Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по вопросам местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями** | **939** | **0106** | | **9030001000** | | **000** | **26 010,00** | | **26 010,00** | **0,00** | |
| Иные межбюджетные трансферты | 939 | 0106 | | 9030001000 | | 540 | 26 010,00 | | 26 010,00 | 0,00 | |
| **Резервный фонд** | **939** | **0111** | | **9040004110** | | **000** | **3 000,00** | | **3 000,00** | **3 000,00** | |
| Резервные средства | 939 | 0111 | | 9040004110 | | 870 | 3 000,00 | | 3 000,00 | 3 000,00 | |
| **Другие общегосударственные расходы** | **939** | **0113** | | **0000000000** | | **000** | **42 064,59** | | **30 500,00** | **30 500,00** | |
| **Муниципальная программа противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы** | **939** | **0113** | | **0100000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Мероприятия по муниципальной программе противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы** | 939 | 0113 | | 0100000000 | | 000 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Обнародование на информационных стендах администрации информационно-аналитических материалов о реализации в Костковском сельском поселении мероприятий по противодействию коррупции | 939 | 0113 | | 0100026110 | | 000 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0113 | | 0100026110 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Расходы по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"** | **939** | **0113** | | **9180070650** | | **000** | **500,00** | | **500,00** | **500,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0113 | | 9180070650 | | 240 | 500,00 | | 500,00 | 500,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0113 | | 9180070650 | | 244 | 500,00 | | 500,00 | 500,00 | |
| **Мероприятия по возмещению компенсационных расходов старостам поселения** | **939** | **0113** | | **9050004130** | | **000** | **9 600,00** | | **30 000,00** | **30 000,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | **939** | 0113 | | 9050004130 | | 120 | 9 600,00 | | 30 000,00 | 30 000,00 | |
| Иные выплаты,за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 939 | 0113 | | 9050004130 | | 123 | 9 600,00 | | 30 000,00 | 30 000,00 | |
| **Мероприятия по исполнению исполнительного документа** | **939** | **0113** | | **9170009999** | | **000** | **31 964,59** | | **0,00** | **0,00** | |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0113 | | 9170009999 | | 200 | 27 555,13 | | 0,00 | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0113 | | 9170009999 | | 240 | 27 555,13 | | 0,00 | 0,00 | |
| Закупка энергетических ресурсов | 939 | 0113 | | 9170009999 | | 247 | 27 555,13 | | 0,00 | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 939 | 0113 | | 9170009999 | | 800 | 4 409,46 | | 0,00 | 0,00 | |
| Исполнение судебных актов | 939 | 0113 | | 9170009999 | | 830 | 4 409,46 | | 0,00 | 0,00 | |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 939 | 0113 | | 9170009999 | | 831 | 4 409,46 | | 0,00 | 0,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **939** | **0200** | | **0000000000** | | **000** | **138 189,00** | | **151 821,00** | **165 863,00** | |
| **МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ВНЕВОЙСКОВАЯ ПОДГОТОВКА** | **939** | **0203** | | **0000000000** | | **000** | **138 189,00** | | **151 821,00** | **165 863,00** | |
| **Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **939** | **0203** | | **9060051180** | | **000** | **138 189,00** | | **151 821,00** | **165 863,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 939 | 0203 | | 9060051180 | | 120 | 120 255,00 | | 132 283,00 | 145 512,00 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 939 | 0203 | | 9060051180 | | 121 | 92 362,00 | | 101 600,00 | 111 760,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 939 | 0203 | | 9060051180 | | 129 | 27 893,00 | | 30 683,00 | 33 752,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0203 | | 9060051180 | | 240 | 17 934,00 | | 19 538,00 | 20 351,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0203 | | 9060051180 | | 244 | 10 036,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0203 | | 9060051180 | | 242 | 7 898,00 | | 19 538,00 | 20 351,00 | |
| **БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **939** | **0300** | | **0000000000** | | **000** | **30 040,00** | | **5 400,00** | **6 000,00** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **939** | **0310** | | **0000000000** | | **000** | **30 040,00** | | **5 400,00** | **6 000,00** | |
| **Мероприятия по противопожарной безопасности в поселении** | **939** | **0310** | | **9070004120** | | **000** | **3 000,00** | | **5 400,00** | **6 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0310 | | 9070004120 | | 240 | 3 000,00 | | 5 400,00 | 6 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0310 | | 9070004120 | | 244 | 3 000,00 | | 5 400,00 | 6 000,00 | |
| **Мероприятия в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности** | **939** | **0310** | | **9070043000** | | **000** | **27 040,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0310 | | 9070043000 | | 240 | 27 040,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0310 | | 9070043000 | | 244 | 27 040,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **939** | **0400** | | **0000000000** | | **000** | **2 489 674,05** | | **1 312 600,00** | **1 328 600,00** | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **939** | **0409** | | **0000000000** | | **000** | **1 847 674,05** | | **1 312 600,00** | **1 328 600,00** | |
| **Муниципальная программа « Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2023-2025 годы"** | **939** | **0409** | | **0800000000** | | **000** | **1 847 674,05** | | **1 312 600,00** | **1 328 600,00** | |
| **Подпрограмма "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения"** | **939** | **0409** | | **0810000000** | | **000** | **1 318 490,86** | | **938 968,00** | **954 968,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0409 | | 0810000000 | | 240 | 1 318 490,86 | | 938 968,00 | 954 968,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0409 | | 0810000000 | | 244 | 1 318 490,86 | | 938 968,00 | 954 968,00 | |
| **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **939** | **0409** | | **0810026250** | | **000** | **752 082,15** | | **586 336,00** | **602 336,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0409 | | 0810026250 | | 240 | 752 082,15 | | 586 336,00 | 602 336,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0810026250 | | 244 | 752 082,15 | | 586 336,00 | 602 336,00 | |
| **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **939** | **0409** | | **0810071520** | | **000** | **527 000,00** | | **335 000,00** | **335 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0810071520 | | 240 | 527 000,00 | | 335 000,00 | 335 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0810071520 | | 244 | 527 000,00 | | 335 000,00 | 335 000,00 | |
| **Софинансирование мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **939** | **0409** | | **08100S1520** | | **000** | **39 408,71** | | **17 632,00** | **17 632,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 08100S1520 | | 240 | 39 408,71 | | 17 632,00 | 17 632,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 08100S1520 | | 244 | 39 408,71 | | 17 632,00 | 17 632,00 | |
| **Подпрограмма "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения"** | **939** | **0409** | | **0820000000** | | **000** | **529 183,19** | | **373 632,00** | **373 632,00** | |
| **Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета (Проект дорога к дому)** | **939** | **0409** | | **0820071520** | | **000** | **477 000,00** | | **335 000,00** | **335 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0820071520 | | 240 | 477 000,00 | | 335 000,00 | 335 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0820071520 | | 244 | 477 000,00 | | 335 000,00 | 335 000,00 | |
| **Софинансирование мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета (проект дорога к дому)** | **939** | **0409** | | **08200S1520** | | **000** | **26 891,15** | | **17 632,00** | **17 632,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 08200S1520 | | 240 | 26 891,15 | | 17 632,00 | 17 632,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 08200S1520 | | 244 | 26 891,15 | | 17 632,00 | 17 632,00 | |
| **Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств (за счёт средств местного значения)** | **939** | **0409** | | **0820026260** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0820026260 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0820026260 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Прочие мероприятия** | **939** | **0409** | | **0820026270** | | **000** | **25 292,04** | | **21 000,00** | **21 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0820026270 | | 240 | 25 292,04 | | 21 000,00 | 21 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0820026270 | | 244 | 25 292,04 | | 21 000,00 | 21 000,00 | |
| **Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств бюджета Костковского сельского поселения** | **939** | **0409** | | **0830000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств бюджета Костковского сельского поселения** | 939 | 0409 | | 0830026280 | | 000 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0830026280 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0409 | | 0830026280 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **939** | **0412** | | **0000000000** | | **000** | **642 000,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Установление границ населенных пунктов** | **939** | **0412** | | **9190004190** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 9190004190 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 9190004190 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Межбюджетные трансферты из бюджета Валдайского муниципального района бюджетам сельских поселений на разработку проектов Генеральных планов и Правил землепользования и застройки | 939 | 0412 | | 9190040500 | | 000 | 378 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 9190040500 | | 240 | 378 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 9190040500 | | 244 | 378 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Иные межбюджетные трансферты на исполнение части полномочий в области градостроительной деятельности** | **939** | **0412** | | **9190000000** | | **000** | **264 000,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 9190040000 | | 200 | 264 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 9190040000 | | 240 | 264 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 939 | 0412 | | 9190040000 | | 244 | 264 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Костковском сельском поселении на 2024-2026 г»** | **939** | **0412** | | **0500000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Приобретение материалов для распечатывания информационных, справочных материалов и мультимедийных продуктов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.** | **939** | **0412** | | **0500026200** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 0500026200 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0412 | | 0500026200 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **939** | **0500** | | **0000000000** | | **000** | **469 704,91** | | **301 800,00** | **314 800,00** | |
| **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **939** | **0503** | | **0000000000** | | **000** | **469 704,91** | | **301 800,00** | **314 800,00** | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **939** | **0503** | | **0600000000** | | **000** | **469 704,91** | | **301 800,00** | **314 800,00** | |
| **Мероприятия муниципальной программы "Благоустройство территории Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **939** | **0503** | | **0600000000** | | **000** | **469 704,91** | | **301 800,00** | **314 800,00** | |
| **Мероприятия по обеспечению уличного освещения** | **939** | **0503** | | **0610026210** | | **000** | **412 604,91** | | **255 000,00** | **270 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0503 | | 0610026210 | | 240 | 412 604,91 | | 255 000,00 | 270 000,00 | |
| Мероприятия по содержанию сетей электроснабжения | 939 | 0503 | | 0610026210 | | 244 | 157 604,91 | | 30 000,00 | 30 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 939 | 0503 | | 0610026210 | | 244 | 157 604,91 | | 30 000,00 | 30 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 939 | 0503 | | 0610026210 | | 247 | 255 000,00 | | 225 000,00 | 240 000,00 | |
| Мероприятия по обеспечению уличного освещения | 939 | 0503 | | 0610026210 | | 247 | 255 000,00 | | 225 000,00 | 240 000,00 | |
| **Мероприятия по организации озеленения** | **939** | **0503** | | **0620000000** | | **000** | **0,00** | | **5 000,00** | **3 000,00** | |
| Мероприятия по озеленению территории Костковского сельского поселения | 939 | 0503 | | 0620026214 | | 240 | 0,00 | | 5 000,00 | 3 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0503 | | 0620026214 | | 244 | 0,00 | | 5 000,00 | 3 000,00 | |
| **Мероприятия по организации содержания мест захоронения** | **939** | **0503** | | **0630000000** | | **000** | **0,00** | | **5 000,00** | **5 000,00** | |
| Мероприятия по организации содержания мест захоронения | 939 | 0503 | | 0630026213 | | 240 | 0,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0503 | | 0630026213 | | 244 | 0,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **939** | **0503** | | **0640000000** | | **000** | **57 100,00** | | **36 800,00** | **36 800,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0503 | | 0640026211 | | 240 | 57 100,00 | | 36 800,00 | 36 800,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0503 | | 0640026211 | | 244 | 57 100,00 | | 36 800,00 | 36 800,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **939** | 0503 | | 0640036000 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **939** | **0700** | | **0000000000** | | **000** | **2 000,00** | | **6 000,00** | **6 000,00** | |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | 939 | **0705** | | **0000000000** | | **000** | **2 000,00** | | **5 000,00** | **5 000,00** | |
| **Муниципальная программа противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы** | **939** | **0705** | | **0100000000** | | **000** | **2 000,00** | | **5 000,00** | **5 000,00** | |
| **Мероприятия на организацию проведения обучения (повышение квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации сельского поселения** | **939** | **0705** | | **0100026109** | | **000** | **2 000,00** | | **5 000,00** | **5 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0705 | | 0100026109 | | 240 | 2 000,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на учебу в сфере противодействия коррупции | 939 | 0705 | | 0100026109 | | 244 | 2 000,00 | | 5 000,00 | 5 000,00 | |
| **МОЛОДЁЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ** | **939** | **0707** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **1 000,00** | **1 000,00** | |
| **Мероприятия с детьми и молодёжью в поселении** | **939** | **0707** | | **9130004140** | | **000** | **0,00** | | **1 000,00** | **1 000,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0707 | | 9130004140 | | 240 | 0,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0707 | | 9130004140 | | 244 | 0,00 | | 1 000,00 | 1 000,00 | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **939** | **0800** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **КУЛЬТУРА** | **939** | **0801** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Культурные мероприятия в поселении** | **939** | **0801** | | **9140004150** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0801 | | 9140004150 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 0801 | | 9140004150 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **939** | **1000** | | **0000000000** | | **000** | **220 920,00** | | **220 920,00** | **220 920,00** | |
| **ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | **939** | **1001** | | **0000000000** | | **000** | **220 920,00** | | **220 920,00** | **220 920,00** | |
| Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещающим муниципальные должности в Костковского сельском поселении | 939 | 1001 | | 9200005180 | | 310 | 220 920,00 | | 220 920,00 | 220 920,00 | |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 939 | 1001 | | 9200005180 | | 312 | 220 920,00 | | 220 920,00 | 220 920,00 | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | **939** | **1100** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Мероприятия по физической культуре и спорту** | **939** | **1101** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физ.культуры, туризма | 939 | 1101 | | 9150004160 | | 240 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 1101 | | 9150004160 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **939** | **1200** | | **0000000000** | | **000** | **21 000,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА** | **939** | **1202** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Мероприятия по содержанию средств массовой информации в поселении** | **939** | **1202** | | **9160004170** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Периодическая печать и издательства** | **939** | **1202** | | **9160004170** | | **000** | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 1202 | | 9160004170 | | 244 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Другие вопросы в области средств массовой информации** | **939** | **1204** | | **0000000000** | | **000** | **21 000,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Мероприятие по поддержке официального сайта Костковского сельского поселения** | **939** | **1204** | | **0300026000** | | **000** | **21 000,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| **Обслуживание и сопровождение официального сайта администрации сельского поселения** | **939** | **1204** | | **0300026102** | | **000** | **21 000,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 1204 | | 0300026102 | | 240 | 21 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 939 | 1204 | | 0300026102 | | 242 | 21 000,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **Условно утвержденные расходы** | **939** | **0000** | | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | **100 872,50** | **210 225,00** | |
| Условно утвержденные расходы | 939 | 9900 | | 0000000000 | | 000 | 0,00 | | 100 872,50 | 210 225,00 | |
| Условно утвержденные расходы | 939 | 9999 | | 0000000000 | | 000 | 0,00 | | 100 872,50 | 210 225,00 | |
| Прочие расходы | 939 | 9999 | | 9900000000 | | 000 | 0,00 | | 100 872,50 | 210 225,00 | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам | 939 | 9999 | | 9990000000 | | 000 | 0,00 | | 100 872,50 | 210 225,00 | |
| Условно утвержденные расходы | 939 | 9999 | | 9999999999 | | 000 | 0,00 | | 100 872,50 | 210 225,00 | |
| Условно утвержденные расходы | 939 | 9999 | | 9999999999 | | 999 | 0,00 | | 100 872,50 | 210 225,00 | |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  | |  | |  | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | | | | | | **6 909 681,05** | | **5 193 287,50** | **5 086 682,00** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | к решению Совета депутатов | | | | | | |  | |  |
|  | | |  |  | | Костковского сельского поселения | | | | | | |  | |  |
|  | | |  |  | | "О бюджете Костковского сельского | | | | | | |  | |  |
|  | | |  |  | | поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» | | | | | | |  | |  |
|  | | |  |  | | от 13.12.2024 № 208 | | | | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  |  |  | |  |  | | | | | |  | | руб. коп. |  | |
| **Наименование** | **Разд.** | **Ц.ст.** | | **Расх.** | **Сумма** | | | | | | |  | | | |
| **2024 год** | | | **2025 год** | | **2026 год** | |  | | | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **0100** | **0000000000** | | **000** | **3 538 153,09** | | | **3 093 874,00** | | **2 834 274,00** | |  | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **0102** | **0000000000** | | **000** | **1 028 646,00** | | | **1 028 646,00** | | **1 028 646,00** | |  | | | |
| Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования | 0102 | 9010000000 | | 000 | 1 028 646,00 | | | 1 028 646,00 | | 1 028 646,00 | |  | | | |
| Глава муниципального образования | 0102 | 9010001000 | | 000 | 1 028 646,00 | | | 1 028 646,00 | | 1 028 646,00 | |  | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0102 | 9010001000 | | 120 | 1 028 646,00 | | | 1 028 646,00 | | 1 028 646,00 | |  | | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0102 | 9010001000 | | 121 | 756 800,00 | | | 756 800,00 | | 756 800,00 | |  | | | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 0102 | 9010001000 | | 122 | 44 500,00 | | | 44 500,00 | | 44 500,00 | |  | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0102 | 9010001000 | | 129 | 227 346,00 | | | 227 346,00 | | 227 346,00 | |  | | | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **0104** | **0000000000** | | **000** | **2 438 432,50** | | | **2 005 718,00** | | **1 772 128,00** | |  | | | |
| **Муниципальная программа "Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **0104** | **0900000000** | | **000** | **15 421,00** | | | **5 000,00** | | **6 000,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **0104** | **0900026000** | | **000** | **15 421,00** | | | **5 000,00** | | **6 000,00** | |  | | | |
| Проведение медицинских осмотров работников Администрации | **0104** | **0900026150** | | **000** | **15 421,00** | | | **5 000,00** | | **5 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0900026150 | | 240 | 15 421,00 | | | 5 000,00 | | 5 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0900026150 | | 244 | 15 421,00 | | | 5 000,00 | | 5 000,00 | |  | | | |
| Организация обучения руководителя организации, лиц,ответственных за организацию работы по охране труда | **0104** | **0900026160** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **1 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0900026160 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 1 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0900026160 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 1 000,00 | |  | | | |
| Проведение аттестации рабочих мест, расчет профессиональных рисков | **0104** | **0900026170** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0900026170 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0900026170 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **0104** | **0300000000** | | **000** | **204 430,00** | | | **33 800,00** | | **35 000,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | 0104 | **0300026000** | | **000** | **204 430,00** | | | **33 800,00** | | **35 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **0104** | 0300026000 | | 240 | 204 430,00 | | | 33 800,00 | | 35 000,00 | |  | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 0300026000 | | 242 | 204 430,00 | | | 33 800,00 | | 35 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **0104** | 0300026000 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры** | **0104** | **0300026101** | | **000** | **204 430,00** | | | **23 000,00** | | **23 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0300026101 | | 240 | 152 000,00 | | | 23 000,00 | | 23 000,00 | |  | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 0300026101 | | 242 | 152 000,00 | | | 23 000,00 | | 23 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0300026101 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | **0104** | **0300026102** | | **240** | **4 930,00** | | | **1 000,00** | | **1 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0300026102 | | 240 | 4 930,00 | | | 1 000,00 | | 1 000,00 | |  | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 0104 | 0300026102 | | 242 | 4 930,00 | | | 1 000,00 | | 1 000,00 | |  | | | |
| **Обеспечение информационной деятельности органов местного самоуправления** | **0104** | **0300026103** | | **000** | **47 500,00** | | | **9 800,00** | | **11 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 0300026103 | | 240 | 47 500,00 | | | 9 800,00 | | 11 000,00 | |  | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | **0104** | 0300026103 | | 242 | 47 500,00 | | | 9 800,00 | | 11 000,00 | |  | | | |
| **Расходы на обеспечение функций исполнительно-распорядительного органа муниципального образования** | **0104** | **9020000000** | | **000** | **2 218 581,50** | | | **1 966 918,00** | | **1 731 128,00** | |  | | | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0104 | 9020000000 | | 000 | 2 218 581,50 | | | 1 966 918,00 | | 1 731 128,00 | |  | | | |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0104 | 9020001000 | | 000 | 1 978 171,50 | | | 1 726 508,00 | | 1 490 718,00 | |  | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9020001000 | | **120** | **1 684 034,50** | | | **1 677 308,00** | | **1 420 508,00** | |  | | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9020001000 | | 121 | 1 240 547,00 | | | 1 219 900,00 | | 1 022 660,00 | |  | | | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 9020001000 | | 122 | 71 200,00 | | | 89 000,00 | | 89 000,00 | |  | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9020001000 | | 129 | 372 287,50 | | | 368 408,00 | | 308 848,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 9020001000 | | **240** | **277 300,00** | | | **36 200,00** | | **58 210,00** | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 9020001000 | | 244 | 268 800,00 | | | 21 200,00 | | 38 210,00 | |  | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 0104 | 9020001000 | | 247 | 8 500,00 | | | 15 000,00 | | 20 000,00 | |  | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 0104 | 9020001000 | | **850** | **16 837,00** | | | **13 000,00** | | **12 000,00** | |  | | | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 0104 | 9020001000 | | 851 | 10 837,00 | | | 6 000,00 | | 6 000,00 | |  | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 0104 | 9020001000 | | 852 | 0,00 | | | 1 500,00 | | 500,00 | |  | | | |
| Уплата иных платежей | 0104 | 9020001000 | | 853 | 6 000,00 | | | 5 500,00 | | 5 500,00 | |  | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления, государственными внебюджетными фондами | 0104 | 9020070280 | | 000 | **240 410,00** | | | **240 410,00** | | **240 410,00** | |  | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9020070280 | | 120 | 194 463,00 | | | 194 463,00 | | 194 463,00 | |  | | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9020070280 | | 121 | 135 686,00 | | | 135 686,00 | | 135 686,00 | |  | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0104 | 9020070280 | | 129 | 40 977,00 | | | 40 977,00 | | 40 977,00 | |  | | | |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 0104 | 9020070280 | | 122 | 17 800,00 | | | 17 800,00 | | 17 800,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 9020070280 | | 244 | 39 147,00 | | | 30 947,00 | | 35 947,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 9020070280 | | 242 | 6 800,00 | | | 15 000,00 | | 10 000,00 | |  | | | |
| О**беспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **0106** | **0000000000** | | **000** | **26 010,00** | | | **26 010,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по вопросам местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями | 0106 | 9030001000 | | 000 | 26 010,00 | | | 26 010,00 | |  | |  | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 0106 | 9030001000 | | 540 | 26 010,00 | | | 26 010,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Резервный фонд** | **0111** | **9040004110** | | **000** | **3 000,00** | | | **3 000,00** | | **3 000,00** | |  | | | |
| Резервные средства | 0111 | 9040004110 | | 870 | 3 000,00 | | | 3 000,00 | | 3 000,00 | |  | | | |
| **Другие общегосударственные расходы** | **0113** | **0000000000** | | **000** | **42 064,59** | | | **30 500,00** | | **30 500,00** | |  | | | |
| **Муниципальная программа противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы** | **0113** | **0100000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по муниципальной программе противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы** | 0113 | **0100000000** | | 000 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Обнародование на информационных стендах администрации информационно-аналитических материалов о реализации в Костковском сельском поселении мероприятий по противодействию коррупции | 0113 | 0100026110 | | 000 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 0100026110 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Расходы по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"** | 0113 | 9180070650 | | 000 | **500,00** | | | **500,00** | | **500,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 9180070650 | | 240 | 500,00 | | | 500,00 | | 500,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 9180070650 | | 244 | 500,00 | | | 500,00 | | 500,00 | |  | | | |
| **Мероприятия по возмещению компенсационных расходов старостам поселения** | **0113** | **9050004130** | | **000** | **9 600,00** | | | **30 000,00** | | **30 000,00** | |  | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0113 | 9050004130 | | 120 | 9 600,00 | | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |  | | | |
| Иные выплаты,за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 0113 | 9050004130 | | 123 | 9 600,00 | | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |  | | | |
| **Мероприятия по исполнению исполнительного документа** | **0113** | **917009999** | | **000** | **31 964,59** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0013 | 917009999 | | 200 | 27 555,13 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 917009999 | | 240 | 27 555,13 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Закупка энергетических ресурсов | 0113 | 917009999 | | 247 | 27 555,13 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 0113 | 917009999 | | 800 | 4 409,46 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Исполнение судебных актов | 0113 | 917009999 | | 830 | 4 409,46 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 0113 | 917009999 | | 831 | 4 409,46 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 0200 | **0000000000** | | **000** | **138 189,00** | | | **151 821,00** | | **165 863,00** | |  | | | |
| **МОБИЛИЗАЦИОННАЯ И ВНЕВОЙСКОВАЯ ПОДГОТОВКА** | **0203** | **0000000000** | | **000** | **138 189,00** | | | **151 821,00** | | **165 863,00** | |  | | | |
| **Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **0203** | **9060051180** | | **000** | **138 189,00** | | | **151 821,00** | | **165 863,00** | |  | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0203 | **9060051180** | | 120 | 120 255,00 | | | 132 283,00 | | 145 512,00 | |  | | | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 0203 | **9060051180** | | 121 | 92 362,00 | | | 101 600,00 | | 111 760,00 | |  | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 0203 | **9060051180** | | 129 | 27 893,00 | | | 30 683,00 | | 33 752,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | **9060051180** | | 240 | 17 934,00 | | | 19 538,00 | | 20 351,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | **9060051180** | | 244 | 10 036,00 | | | 19 538,00 | | 20 351,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | **9060051180** | | 242 | 7 898,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **0300** | **0000000000** | | **000** | **30 040,00** | | | **5 400,00** | | **6 000,00** | |  | | | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **0310** | **0000000000** | | **000** | **3 000,00** | | | **5 400,00** | | **6 000,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по противопожарной безопасности в поселении** | **0310** | **9070004120** | | **000** | **3 000,00** | | | **5 400,00** | | **6 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 9070004120 | | 240 | 3 000,00 | | | 5 400,00 | | 6 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 9070004120 | | 244 | 3 000,00 | | | 5 400,00 | | 6 000,00 | |  | | | |
| **Мероприятия в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности** | **0310** | **9070043000** | | **000** | **27 040,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 9070043000 | | 240 | 27 040,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 9070043000 | | 244 | 27 040,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **0400** | **0000000000** | | **000** | **2 489 674,05** | | | **1 312 600,00** | | **1 328 600,00** | |  | | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **0409** | **0000000000** | | **000** | **1 847 674,05** | | | **1 312 600,00** | | **1 328 600,00** | |  | | | |
| **Муниципальная программа « Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **0409** | **0800000000** | | **000** | **1 847 674,05** | | | **1 312 600,00** | | **1 328 600,00** | |  | | | |
| **Подпрограмма "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения"** | **0409** | **0810000000** | | **000** | **1 318 490,86** | | | **938 968,00** | | **954 968,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0810000000 | | 240 | 1 318 490,86 | | | 938 968,00 | | 954 968,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0810000000 | | 244 | 1 318 490,86 | | | 938 868,00 | | 954 968,00 | |  | | | |
| **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **0409** | **0810026250** | | **000** | **752 082,15** | | | **586 336,00** | | **602 336,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0810026250 | | 240 | 752 082,15 | | | 586 336,00 | | 602 336,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0810026250 | | 244 | 752 082,15 | | | 586 336,00 | | 602 336,00 | |  | | | |
| **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **0409** | **0810071520** | | **000** | **527 000,00** | | | **335 000,00** | | **335 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0810071520 | | 240 | 527 000,00 | | | 335 000,00 | | 335 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0810071520 | | 244 | 527 000,00 | | | 335 000,00 | | 335 000,00 | |  | | | |
| **Софинансирование мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного** бюджета | **0409** | **08100S1530** | | **000** | **39 408,71** | | | **17 632,00** | | **17 632,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08100S1520 | | 240 | 39 408,71 | | | 17 632,00 | | 17 632,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08100S1520 | | 244 | 39 408,71 | | | 17 632,00 | | 17 632,00 | |  | | | |
| **Подпрограмма "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения"** | **0409** | **0820000000** | | **000** | **529 183,19** | | | **373 632,00** | | **373 632,00** | |  | | | |
| **Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **0409** | **0820071520** | | **000** | **477 000,00** | | | **335 000,00** | | **335 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0820071520 | | 240 | 477 000,00 | | | 335 000,00 | | 335 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0820071520 | | 244 | 477 000,00 | | | 335 000,00 | | 335 000,00 | |  | | | |
| **Софинансирование мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **0409** | **08200S1520** | | **000** | **26 891,15** | | | **17 632,00** | | **17 632,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08200S1520 | | 240 | 26 891,15 | | | 17 632,00 | | 17 632,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 08200S1520 | | 244 | 26 891,15 | | | 17 632,00 | | 17 632,00 | |  | | | |
| **Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств (за счёт средств местного значения)** | **0409** | **0820026260** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0820026260 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0820026260 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Прочие мероприятия** | **0409** | **0820026270** | | **000** | **25 292,04** | | | **21 000,00** | | **21 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0820026270 | | 240 | 25 292,04 | | | 21 000,00 | | 21 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0820026270 | | 244 | 25 292,04 | | | 21 000,00 | | 21 000,00 | |  | | | |
| **Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств бюджета Костковского сельского поселения** | 0409 | **0830000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств бюджета Костковского сельского поселения** | 0409 | 0830026280 | | 000 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0830026280 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0830026280 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **0412** | **0000000000** | | **000** | **642 000,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Установление границ населенных пунктов | **0412** | **9190004190** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 9190004190 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 9190004190 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Межбюджетные трансферты из бюджета Валдайского муниципального района бюджетам сельских поселений на разработку проектов Генеральных планов и Правил землепользования и застройки** | **0412** | **9190040500** | | **000** | **378 000,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 9190040500 | | 240 | 378 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 9190040500 | | 244 | 378 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Иные межбюджетные трансферты на исполнение части полномочий в области градостроительной деятельности | 0412 | 9190000000 | | 000 | 264 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 9190040000 | | 240 | 264 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 0412 | 9190040000 | | 244 | 264 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Костковском сельском поселении на 2023-2025 г»** | **0412** | **0500000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Приобретение материалов для распечатывания информационных, справочных материалов и мультимедийных продуктов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства. | 0412 | 0500026200 | | 000 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 0500026200 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0412 | 0500026200 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **0500** | **0000000000** | | **000** | **469 704,91** | | | **301 800,00** | | **314 800,00** | |  | | | |
| **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **0503** | **0000000000** | | **000** | **469 704,91** | | | **301 800,00** | | **314 800,00** | |  | | | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **0503** | **0600000000** | | **000** | **469 704,91** | | | **301 800,00** | | **314 800,00** | |  | | | |
| **Мероприятия муниципальной программы "Благоустройство территории Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **0503** | **0600000000** | | **000** | **469 704,91** | | | **301 800,00** | | **314 800,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по обеспечению уличного освещения** | **0503** | **0610026210** | | **000** | **412 604,91** | | | **255 000,00** | | **270 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | **0610026210** | | 240 | 412 604,91 | | | 255 000,00 | | 270 000,00 | |  | | | |
| Мероприятия по содержанию сетей электроснабжения | 0503 | **0610026210** | | 244 | 157 604,91 | | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 0503 | **0610026210** | | 244 | 157 604,91 | | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 0503 | **0610026210** | | 247 | 255 000,00 | | | 225 000,00 | | 24 000,00 | |  | | | |
| Мероприятия по обеспечению уличного освещения | 0503 | **0610026210** | | 247 | 255 000,00 | | | 225 000,00 | | 240 000,00 | |  | | | |
| **Мероприятия по организации озеленения** | **0503** | **0620000000** | | **000** | **0,00** | | | **5 000,00** | | **3 000,00** | |  | | | |
| Мероприятия по озеленению территории Костковского сельского поселения | 0503 | 0620026214 | | 240 | 0,00 | | | 5 000,00 | | 3 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0620026214 | | 244 | 0,00 | | | 5 000,00 | | 3 000,00 | |  | | | |
| **Мероприятия по организации содержания мест захоронения** | **0503** | **0630000000** | | **000** | **0,00** | | | **5 000,00** | | **5 000,00** | |  | | | |
| Мероприятия по организации содержания мест захоронения | 0503 | 0630026213 | | 240 | 0,00 | | | 5 000,00 | | 5 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0630026213 | | 244 | 0,00 | | | 5 000,00 | | 5 000,00 | |  | | | |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **0503** | **0640000000** | | **000** | **57 100,00** | | | **36 800,00** | | **36 800,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0640026211 | | 240 | 57 100,00 | | | 36 800,00 | | 36 800,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0640026211 | | 244 | 57 100,00 | | | 36 800,00 | | 36 800,00 | |  | | | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **0700** | **0000000000** | | **000** | **2 000,00** | | | **5 000,00** | | **5 000,00** | |  | | | |
| **Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации** | **0705** | **0000000000** | | **000** | **2 000,00** | | | **5 000,00** | | **5 000,00** | |  | | | |
| **Муниципальная программа "Реформирование и развитие муниципальной службы в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы"** | **0705** | **0700000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Реформирование и развитие муниципальной службы в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы"** | **0705** | **0700026230** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0705 | 0700026230 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на курсы повышения квалификации | 0705 | 0700026230 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Муниципальная программа противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы** | **0705** | **0100000000** | | **000** | **2 000,00** | | | **5 000,00** | | **5 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0705 | 0100026109 | | 240 | 2 000,00 | | | 5 000,00 | | 5 000,00 | |  | | | |
| Направление муниципальных служащих сельского поселения на учебу в сфере противодействия коррупции | 0705 | 0100026109 | | 244 | 2 000,00 | | | 5 000,00 | | 5 000,00 | |  | | | |
| **МОЛОДЁЖНАЯ ПОЛИТИКА И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ** | **0707** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Мероприятия с детьми и молодёжью в поселении** | **0707** | **9130004140** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0707 | **9130004140** | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0707 | **9130004140** | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **0800** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **1 000,00** | | **1 000,00** | |  | | | |
| **КУЛЬТУРА** | **0801** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **1 000,00** | | **1 000,00** | |  | | | |
| **Культурные мероприятия в поселении** | **0801** | **9140004150** | | **000** | **0,00** | | | **1 000,00** | | **1 000,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | **9140004150** | | 240 | 0,00 | | | 1 000,00 | | 1 000,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0801 | **9140004150** | | 244 | 0,00 | | | 1 000,00 | | 1 000,00 | |  | | | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **1000** | **0000000000** | | **000** | **220 920,00** | | | **220 920,00** | | **220 920,00** | |  | | | |
| **ПЕНСИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | **1001** | **0000000000** | | **000** | **220 920,00** | | | **220 920,00** | | **220 920,00** | |  | | | |
| Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, а также лицам, замещающим муниципальные должности в Костковского сельском поселении | 1001 | 9200005180 | | 310 | 220 920,00 | | | 220 920,00 | | 220 920,00 | |  | | | |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | **1001** | **9200005180** | | 312 | 220 920,00 | | | 220 920,00 | | 220 920,00 | |  | | | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | **1100** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по физической культуре и спорту** | **1101** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физ.культуры, туризма | 1101 | 9150004160 | | 240 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1101 | 9150004160 | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ** | **1200** | **0000000000** | | **000** | **21 000,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ И ИЗДАТЕЛЬСТВА** | **1202** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Мероприятия по содержанию средств массовой информации в поселении** | **1202** | **9160004170** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Периодическая печать и издательства | 1202 | **9160004170** | | **000** | **0,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1202 | **9160004170** | | 244 | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Другие вопросы в области средств массовой информации** | **1204** | **0000000000** | | **000** | **21 000,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Мероприятие по поддержки официального сайта Костковского сельского поселения"** | **1204** | **0300000000** | | **000** | **21 000,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| **Обслуживание и сопровождение официального сайта администрации сельского поселения** | **1204** | **0300026000** | | **000** | **21 000,00** | | | **0,00** | | **0,00** | |  | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1204 | 0300026102 | | 240 | 21 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1204 | 0300026102 | | 242 | 21 000,00 | | | 0,00 | | 0,00 | |  | | | |
| **Условно утвержденные расходы** | **0000** | **0000000000** | | **000** | **0,00** | | | **100 872,50** | | **210 225,00** | |  | | | |
| Условно утвержденные расходы | 9900 | 0000000000 | | 000 | 0,00 | | | 100 872,50 | | 210 225,00 | |  | | | |
| Условно утвержденные расходы | 9999 | 0000000000 | | 000 | 0,00 | | | 100 872,50 | | 210 225,00 | |  | | | |
| Прочие расходы | 9999 | 9900000000 | | 000 | 0,00 | | | 100 872,50 | | 210 225,00 | |  | | | |
| Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам | 9999 | 9990000000 | | 000 | 0,00 | | | 100 872,50 | | 210 225,00 | |  | | | |
| Условно утвержденные расходы | 9999 | 9999999999 | | 000 | 0,00 | | | 100 872,50 | | 210 225,00 | |  | | | |
| Условно утвержденные расходы | 9999 | 9999999999 | | 999 | 0,00 | | | 100 872,50 | | 210 225,00 | |  | | | |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  | |  | 0,00 | | |  | |  | |  | | | |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ:** | | | | | **6 909 681,05** | | | **5 193 287,50** | | **5 086 682,00** | |  | | | |
|  | | |  |  | |  | **1 016 142,05** | **94 356,50** | | **60 909,00** | |  | | | |
|  | | |  |  | |  |  |  | |  | |  | | | |

Приложение №5

к решению Совета депутатов

Костковского сельского поселения

«О бюджете Костковского сельского

поселения на 2024 год и на плановый

период 2025 и 2026 годов»

от 13.12.2024 № 208

**Источники финансирования дефицита бюджета Костковского сельского поселения на 2024 год и на плановый**

**период 2025 и 2026 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **Код группы, подгруппы, статьи и вида источников** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | 1 016 142,05 | 94 356,50, | 60 909,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета** | **939 01 05 00 00 00 0000 000** | 1 016 142,05 | 94 356,50 | 60 909,00 |
| **Изменение прочих остатков средств бюджета Костковского сельского поселения** | **939 01 05 02 01 10 0000 000** | 1 016 142,05 | 94 356,50 | 60 909,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение № 7 | | |
|  |  |  |  |  | к решению Совета депутатов | | |
|  |  |  | Костковского сельского поселения | | | | |
|  |  |  |  |  | от 13.12.2024 № 208 | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | (руб.) |  |
| Наименование | Рз. | ПР | Ц.С.Р. | ВР. | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **Муниципальная программа "Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **01** | **04** | **0900000000** | **000** | **15 421,00** | **5 000,00** | **6 000,00** |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | 01 | 04 | 0900026000 | 000 | 15 421,00 | 5 000,00 | 6 000,00 |
| Проведение медицинских осмотров работников Администрации | 01 | 04 | 0900026150 | 000 | 15 421,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900026150 | 240 | 15 421,00 | 5000,00 | 5 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900026150 | 244 | 15 521,00 | 5000,00 | 5 000,00 |
| Организация обучения руководителя организации, лиц,ответственных за организацию работы по охране труда | 01 | 04 | 0900026160 | 000 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900026160 | 240 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900026160 | 244 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00 |
| Проведение аттестации рабочих мест, расчет профессиональных рисков | 01 | 04 | 0900026170 | 000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900026170 | 240 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0900026170 | 244 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **01** | **04** | **0300000000** | **000** | **204 430,00** | **33 800,00** | **35 000,00** |
| **Мероприятия по муниципальной программе "Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | 01 | 04 | 0300026000 | 000 | 204 430,00 | 33 800,00 | 35 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026000 | 240 | 204 430,00 | 33 800,00 | 35 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0300026000 | 242 | 204 430,00 | 33 800,00 | 35 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026000 | 244 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры** | 01 | 04 | 0300026101 | 000 | 152 000,00 | 23 000,00 | 23 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026101 | 240 | 152 000,00 | 23 000,00 | 23 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0300026101 | 242 | 152 000,00 | 23 000,00 | 23 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026101 | 244 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | 01 | 04 | 0300026102 | 240 | 4 930,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026102 | 240 | 4 930,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 01 | 04 | 0300026102 | 242 | 4 930,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| **Другие вопросы в области средств массовой информации** | 12 | 04 | 0300000000 | 000 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Мероприятие по поддержке официального сайта Костковского сельского поселения** | 12 | 04 | 0300026000 | 000 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обслуживание и сопровождение официального сайта администрации сельского поселения** | 12 | 04 | 0300026102 | 000 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 04 | 0300026102 | 240 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 04 | 0300026102 | 242 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение информационной деятельности органов местного самоуправления** | 01 | 04 | 0300026103 | 000 | 47 500,00 | 9800,00 | 11 000,00 |
|
|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026103 | 240 | 47 500,00 | 9 800,00 | 11 000,00 |
|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0300026103 | 242 | 47 500,00 | 9 800,00 | 11 000,00 |
|
|
| **Муниципальная программа « Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | **04** | **09** | **0800000000** | **000** | **1 847 674,05** | **1 312 600,00** | **1 328 600,00** |
| **Подпрограмма "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения"** | 04 | 09 | 0810000000 | 000 | 1 318 490,96 | 938 968,00 | 954 968,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0810000000 | 240 | 1 318 490,86 | 938 968,00 | 954 968,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0810000000 | 244 | 1 318 490,86 | 938 968,00 | 954 968,00 |
| **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения** | 04 | 09 | 0810026250 | 000 | 752 082,15 | 586 336,00 | 602 336,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0810026250 | 240 | 752 082,15 | 586 336,00 | 602 336,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0810026250 | 244 | 752 082,15 | 586 336,00 | 602 336,00 |
| **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | 04 | 09 | 0810071520 | 000 | 527 000,00 | 335 000,00 | 335 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0810071520 | 240 | 527 000,00 | 335 000,00 | 335 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0810071520 | 244 | 527 000,00 | 335 000,00 | 335 000,00 |
| **Софинансирование мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | 04 | 09 | 08100S1520 | 000 | 39 408,71 | 17 632,00 | 17 632,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 08100S1520 | 240 | 39 408,71 | 17 632,00 | 17 632,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 08100S1520 | 244 | 39 408,71 | 17 632,00 | 17 632,00 |
| **Подпрограмма "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт средств областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения"** | 04 | 09 | 0820000000 | 000 | 529 183,19 | 373 632,00 | 373 632,00 |
| **Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | 04 | 09 | 0820071520 | 000 | 477 000,00 | 335 000,00 | 335 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0820071520 | 240 | 477 000,00 | 335 000,00 | 335 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0820071520 | 244 | 477 000,00 | 335 000,00 | 335 000,00 |
| **Софинансирование мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | 04 | 09 | 08200S1520 | 000 | 26 891,15 | 17 632,00 | 17 632,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 08200S1520 | 240 | 26 891,15 | 17 632,00 | 17 632,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 08200S1520 | 244 | 26 891,15 | 17 632,00 | 17 632,00 |
| **Прочие мероприятия** | 04 | 09 | 0820026270 | 000 | 25 292,04 | 21 000,00 | 21 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0820026270 | 240 | 25 292,04 | 21 000,00 | 21 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 0820026270 | 244 | 25 292,04 | 21 000,00 | 21 000,00 |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | 05 | 03 | **0600000000** | **000** | **469 704,91** | **301 800,00** | **314 800,00** |
| **Мероприятия муниципальной программы "Благоустройство территории Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы"** | 05 | 03 | 0600000000 | 000 | 469 704,91 | 301 800,00 | 314 800,00 |
| **Мероприятия по обеспечению уличного освещения** | 05 | 03 | 0610026210 | 000 | 412 604,91 | 255 000,00 | 270 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610026210 | 240 | 412 604,91 | 255 000,00 | 270 000,00 |
| Мероприятия по содержанию сетей электроснабжения | 05 | 03 | 0610026210 | 244 | 157 604,91 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610026210 | 244 | 157 604,91 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610026210 | 247 | 255 000,00 | 225 000,00 | 240 000,00 |
| Мероприятия по обеспечению уличного освещения | 05 | 03 | 0610026210 | 247 | 255 000,00 | 225 000,00 | 240 000,00 |
| **Мероприятия по организации озеленения** | 05 | 03 | 0620000000 | 000 | 0,00 | 5 000,00 | 3 000,00 |
| Мероприятия по озеленению территории Костковского сельского поселения | 05 | 03 | 0620026214 | 240 | 0,00 | 5 000,00 | 3 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0620026214 | 244 | 0,00 | 5 000,00 | 3 000,00 |
| **Мероприятия по организации содержания мест захоронения** | 05 | 03 | 0630000000 | 000 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Мероприятия по организации содержания мест захоронения | 05 | 03 | 0630026213 | 240 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0630026213 | 244 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | 05 | 03 | 0640000000 | 000 | 57 100,00 | 36 800,00 | 36 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0640026211 | 240 | 57 100,00 | 36 800,00 | 36 800,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0640026211 | 244 | 57 100,00 | 36 800,00 | 36 800,00 |
| **Муниципальная программа « Противодействия коррупции в Костковском сельском поселении на 2024-2026 годы»** | 07 | 05 | **0100000000** | **000** | **2 000,00** | **5 000,00** | **5 000,00** |
| **Мероприятия на организацию проведения обучения (повышение квалификации) по вопросам противодействия коррупции муниципальных служащих администрации сельского поселения** | 07 | 05 | 0100026109 | 000 | 2 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 0100026109 | 240 | 2 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 0100026109 | 244 | 2 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| **Всего расходов** |  |  |  |  | **2 560 229,96** | **1 658 200,00** | **1 689 400,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 13.12.2024 № 209

д.Костково

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в решение Совета депутатов Костковского сельского поселения от 13.10.2022 №98 «Об утверждении положения о земельном налоге на территории Костковского сельского поселения»** |

В соответствии с пунктом 2 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 12.07.2024 № 176-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ**:

1. Внести в решение Совета депутатов Костковского сельского поселения от 13.10.2022 № 98 следующие изменения:

1.1. Абзац второй подпункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«0,3 процента от кадастровой стоимости участка – в отношении земельных участков, не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;».

1.2. Абзац третий подпункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«0,3 процента от кадастровой стоимости участка – в отношении земельных участков занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (представленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Костковский вестник».

3. Считать утратившим силу Решение Совета депутатов Костковского сельского поселения от 30.09.2024 № 198 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Костковского сельского поселения от 13.10.2022 № 98 «Об утверждении положения о земельном налоге на территории Костковского сельского поселения».

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 13.12.2024 № 210

д.Костково

**Об утверждении методики определения**

**объема иных межбюджетных трансфертов**

**из бюджета поселения бюджету**

**муниципального района по выполнению**

**части полномочий поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Совет депутатов Костковского сельского поселения решил:

 1. Утвердить прилагаемую Методику определения объема иных межбюджетных трансфертов Валдайскому муниципальному району по выполнению части полномочий поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2025 года.

3. Отменить решение Совета депутатов Костковского сельского поселения от 29.12.2022 № 121 «**Об утверждении методики определения объема иных межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района по выполнению части полномочий поселения»**.

4. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение к

решению совета депутатов

от 13.12. 2024 № 210

**Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов**

**V =(F+ R) x N, где:**

**V –** объем иных межбюджетных трансфертов, причитающейся бюджету муниципального района;

**F –** расходы на оплату труда (с учетом начислений) на нормативную

штатную численность работников органов местного самоуправления, осуществляющих переданные полномочия, рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года с учетом индексации, применяемой при формировании показателей местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

**R** **–** социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение на одного работника с учетом индексации, применяемой при формировании показателей местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период;

**N –** нормативная штатная численность работников органов местного самоуправления области, осуществляющих переданные полномочия, утвержденная решением о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Расчет объема иных межбюджетных трансфертов на 2025 год:

Денежное содержание аудитора в год- 382 488,00 руб.

Начисления 382 488,00 рублей х 30,2%= 115 512,00 руб.

F = 382 488,00+ 1115 512,00= 498 000,00 руб.

R =10,0 тыс. руб. (затраты на материально-техническое обеспечение)

N – при расчете иных межбюджетных трансфертов для сельского поселения предлагается использовать ставку 0,0512:

Для сельского поселения V = (508 000,00) х 0,0512 =26010,00 руб. в год.

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 211

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта об утверждении муниципальной программы «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Рекомендовать принять проект об утверждении муниципальной программы «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2025 -2027 годы».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренк**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_.12.2024 № \_\_\_ Проект

д. Костково

**Об утверждении муниципальной**

**программы «Нулевой травматизм**

**в Администрации Костковского**

**сельского поселения на 2025-2027**

**годы»**

В соответствии с Типовой программой «Нулевой травматизм» и в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, снижения уровня производственного травматизма, предотвращения несчастных случаев в учреждении, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу Администрации Костковского сельского поселения «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027годы».

2. Признать утратившими силу постановление от 28.12.2023 № 181 «Об утверждении муниципальной программы Администрации Костковского сельского поселения «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

4. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Костковского вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение 1

к Программе «Нулевой травматизм»

в Администрации Костковского

сельского поселения на 2025-2027 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«**Нулевой травматизм» в Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы ««Нулевой травматизм» в Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы»

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрации Костковского сельского поселения.

**2.** Соисполнители муниципальной программы: медицинские и образовательные учреждения , учреждения СОУТ

**3. Подпрограммы муниципальной программы:** нет

**4.Цели и задачи муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цели, задачи и целевые показатели**  **муниципальной программы** | **Значение целевых показателей** | | | |
| **2025** | **2026** | **2027** | |
| 1. | Цель 1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте, предотвращение несчастных случаев в помещениях администрации, при выездах на места, проведение аттестации рабочих мест | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве, совершенствование системы управления охраной труда. Снижение профессиональной заболеваемости. | | | | |
| 1.1.1 | Показатель 1. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда (чел) | 1 | 1 | | 1 |
| 1.1.2 | Показатель 2. Повышение ответственности работников за собственную безопасность и безопасность других лиц при выполнении работ (чел): | 4 | 4 | | 4 |
| 1.1.3 | Показатель 3. Создание организационных условий для реализации муниципальной программы( шт.) | 1 | 1 | | 1 |
| 1.1.4 | Показатель 4. Проведение аттестации рабочих мест | 1 | 1 | | 1 |

**4. Сроки реализации муниципальной программы:** 2025-2027 год.

5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Областной  бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет Костковского сельского поселения | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2025 | - | - | 30,0 | - | 30,0 |
| 2026 | - | - | 5,00 | - | 5,00 |
| 2027 | - | - | 5,00 | - | 5,00 |
| ВСЕГО | - | - | 40,0 | - | 40,0 |

**6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

снижение количества больничных листов по временной утрате трудоспособности;

соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

улучшение морального и психологического климата в коллективе;

исключение производственных травм;

получение положительных характеристик и исключение предписаний от контрольных и надзорных органов;

повышение производительности труда сотрудников.

**Обоснование необходимости реализации программы**

Программой предусмотрена реализация скоординированных действий последующим основным направлениям:

- Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

- Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

- Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Проведение специальной оценки условий труда.

- Развитие санитарно–бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

- Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

- Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

- Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья.

**Механизм реализации и управления муниципальной программы**

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализация муниципальной программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации муниципальной программы, являются:

эффективное и целевое использование средств бюджета;

соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контактов на выполнение работ  с подрядной организацией;

Приложение 2

к Программе «Нулевой травматизм»

в Администрации Костковского

сельского поселения на 2025-2027 годы

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**по реализации программы «Нулевой травматизм»**

**в Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель мероприятия** | | | **Срок реализа-**  **ции** | | **Целевой**  **показатель** | | | | **Источник финанси-**  **рования** | | | **Объем**  **финансирования по годам,**  **тыс.руб.** | | |
| **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | | 6 | | | 7 | | 8 | 9 |
| 1. | Задача 1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве, совершенствование си-стемы управления охраной труда. Снижение профессиональной заболеваемости | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда» | Ответственный по охране труда | | 2025-2027 | | 1.1. | | | | бюджет Костковского сельского поселения | | | **0,0** | | **0,00** | **1,00** |
| 2.1. | Медицинские осмотры (обследования) работников | Специалист по кадровой работе | 2025-2027 | | | | | 1.2. | бюджет Костковского сельского поселения | | | **10,00** | | | **5,00** | **5,00** |
| 3.1 | Оборудование кабинета аптечкой, укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи | Ответственный по охране труда | 2025-2027 | | | | | 1.3. | бюджет Костковского сельского поселения | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** |
| 4.1. | Проведение аттестации рабочих мест | Специалист по кадровой работе | 2025-2027 | | | | | 1.4. | бюджет Костковского сельского поселения | | | **20,00** | | | **0,00** | **0,00** |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 212

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта об утверждении муниципальной программы «Информатизация Администрации Костковского сельского поселения**  **на 2025-2027 годы»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

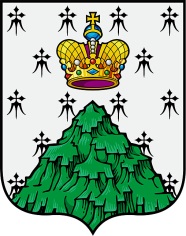
1. Рекомендовать принять проект об утверждении муниципальной программы «Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**



**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_.12.2024 № \_\_\_ Проект

д. Костково

**Об утверждении муниципальной программы «Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы»**

В целях развития экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни, совершенствования системы муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Костковского сельского поселения от 28.12.2023 № 178 «**Об утверждении муниципальной программы информатизации Костковского сельского поселения Валдайского муниципального района на 2024-2026 годы»**

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник», и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения: Н.А. Бондаренко**

Утверждена

постановлением администрации

от \_\_.12.2024 № \_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы»**

**I. Паспорт муниципальной программы**

**«Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2025-2027 годы»**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

**Администрация Костковского сельского поселения**

2. Соисполнитель муниципальной программы: нет

3. **Цели.** Совершенствование и поддержка условий для развития информационного общества в Костковском сельском поселении

4.**Задачи:**

-Создание условий для развития информационной инфраструктуры;

-Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

-Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления;

5. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): нет

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2025-2027 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | |
| **Бюджет Костковского сельского поселения** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 |
| 2025 | 245 000,00 | 245 000,00 |
| 2026 | 33 800,00 | 33 800,00 |
| 2027 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| ВСЕГО | 308 800,00 | 308 800,00 |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- совершенствование информационной инфраструктуры и ее поддержка,

- улучшение автоматизированных рабочих мест работников органов местного самоуправления,

- оптимизация используемого программного обеспечения и повышение эффективности его применения за счет предоставления корректных версий обновлений, сервисных и других функциональных возможностей.

### II. Характеристика текущего состояния сферы

Глобальной целью информатизации является обеспечение требуемого уровня информированности населения. Этот уровень определяется полнотой, точностью, достоверностью и своевременностью предоставления информации, необходимой каждому человеку в процессе выполнения им всех общественно значимых видов деятельности.

Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах. Информатизация процессов управления на любом уровне территориальных, отраслевых и межотраслевых структур позволяет более полно учитывать как интересы области, района, города, территорий, отдельных предприятий и отраслей, так и интересы страны в целом.

В то же время динамично растущие информационные потребности общества намного превышают существующие возможности современной информационной инфраструктуры в органах местного самоуправления.

Остро стоит проблема технического оснащения муниципальной информационной системы Администрации поселения, недостаточно широко используются информационные технологии и технологии работы со знаниями в управленческих, научно-образовательных, инновационных и иных социальных процессах, где эти технологии могут дать наибольший эффект.

Переход на новый уровень управления муниципальным образованием, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении новейших информационно-коммуникационных технологий.

**III. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач муниципальной программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям.

Система управления реализацией муниципальной программы предусматривает следующие меры, направленные на управление рисками:

использование принципа гибкости ресурсного обеспечения при планировании мероприятий, своевременной корректировки планов для обеспечения   наиболее эффективного использования выделенных ресурсов;

периодическая корректировка состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы.

**IV.Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Исполнителем муниципальной программы является Администрация Костковского сельского поселения.

Реализация Программы обеспечивается путем осуществления комплекса мер по обновлению и модернизации сетевого оборудования и компьютерной техники.

Ответственный исполнитель готовит и направляет отчеты о реализации программы Главе Администрации Костковского сельского поселения в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 №74

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализация муниципальной программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации муниципальной программы, являются:

эффективное и целевое использование средств бюджета.

**V. ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя** | **Значения целевого показателя по годам** | | |
| **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | **Цель 1. Совершенствование и поддержка условий для развития информационного общества в Костковском сельском поселении** | | | |
| 1.1. | **Задача 1**. **Создание условий для развития информационной инфраструктуры** | | | |
| 1.1.1. | **Показатель 1.** Сопровождение программ 1С «Бухгалтерия», шт. | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2 | **Показатель 2.** Доступ к системе информационно-технического обслуживания «СоветникПРОФ», СБИС | 1 | 2 | 1 |
| 1.1.3 | **Показатель 3.** Обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов, % | 100 | 100 | 100 |
| 2.1. | **Задача 2.** **Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | | | |
| 2.1.1. | **Показатель 1.** Техническая и информационная поддержка официального сайта Костковского сельского поселения, шт. | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.2. | **Показатель 2.** Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ, шт. | 2 | 2 | 2 |
| 3.1 | **Задача 3.** Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления | | | |
| 3.1.1 | **Показатель 2.** Услуги связи | 100 | 100 | 100 |

**VI.** Мероприятия муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)** | | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (руб.)** | | | |
| **2025** | | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 |
| 1. | **Задача 1. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Костковского сельского поселения** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Сопровождение программного обеспечения в администрации: программа 1С «Бухгалтерия» | Администрация Костковского сельского поселения | 2025-2027 | 1.1.1 | бюджет Костковского сельского поселения | | 139000,00 | | 17000,00 | 18000,00 |
|  | услуги по информационно-техническому сопровождению | Администрация Костковского сельского поселения |  |  |  | |  | |  |  |
| 1.2 | Доступ к системе информационно-технического обслуживания «СоветникПРОФ» | Администрация Костковского сельского поселения | 2025-2027 | 1.1.2 | бюджет Костковского сельского поселения | | 21 000,00 | | 3000,0 | 3 000,0 |
| 1.3 | Обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов | Администрация Костковского сельского поселения | 2025-2027 | 1.1.3 | бюджет Костковского сельского поселения | | 10 000,00 | | 1000,00 | 1000,00 |
| 2. | **Задача 2. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Техническая и информационная поддержка официального сайта Костковского сельского поселения | Администрация Костковского сельского поселения | 2025-2027 | 2.1.1 | бюджет Костковского сельского поселения | | 25 000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Приобретение антивирусной программы | Администрация Костковского сельского поселения | 2025-2027 | 2.1.2 | бюджет Костковского сельского поселения | | 0,00 | | 3000,00 | 3000,00 |
|  | **Задача 3**. **Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Услуги связи | Администрация Костковского сельского поселения | 2025-2027 | 3.1.1 | бюджет Костковского сельского поселения | | | 50 000,00 | 9 800,00 | 5 000,00 |
| Итого | | | | | | | | 245000,00 | 33800,00 | 30000,00 |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 213

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Костковского сельского поселения**  **в 2025-2027 годах»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Рекомендовать принять проект об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2025-2027 годах».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**



**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_.12.2024 № \_\_\_ Проект

д. Костково

**Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2025-2027 годах»**

Руководствуясь статьями 14,15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 10 января 2002 г. N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федеральным законом от 24 июня 1998 г. N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", в соответствии с Уставом Костковского сельского поселения и Постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 № 74 «**Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности»**, Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2025-2027 годах».

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Костковского сельского поселения от 28.12.2023 № 177 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Костковского сельского поселения

от \_\_.12.2024 № \_\_

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы** **«Благоустройство**

**Костковского сельского поселения»**

**в 2025-2027 годах»**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Подпрограммы муниципальной программы:

1.1. Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении

1.2. Организация озеленения территории Костковского сельского поселения.

1.3. Организация содержания мест захоронения.

1.4. Прочие мероприятия по благоустройству.

3. Сроки реализации муниципальной программы: 2025-2027 годы.

4. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского**  **сельского**  **поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2025 | 441 900,00 | 0 | 0 | 0 | 441 900,00 |
| 2026 | 219 768,00 | 0 | 0 | 0 | 219 768,00 |
| 2027 | 103 793,00 | 0 | 0 | 0 | 103 793,00 |
| Всего | 765 461,00 | 0 | 0 | 0 | 765 461,00 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

повышение качества и эффективности освещения улиц Костковского сельского поселения;

создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей Костковского сельского поселения;

улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей Костковского сельского поселения;

создание условий, не допускающих снижения уровня благоустроенности Костковского сельского поселения;

создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения.

**Характеристика текущего состояния сферы благоустройства**

**Костковского сельского поселения, приоритеты, цели государственной**

**и региональной политики в указанной сфере, общая**

**характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Благоустройство Костковского сельского поселения - комплекс мероприятий, решающий задачи создания благоприятной жизненной среды с обеспечением комфортных условий для всех видов деятельности населения (оздоровление среды при помощи озеленения, санитарная очистка и содержание мест захоронения).

Муниципальная программа разработана с целью повышения уровня благоустройства территории Костковского сельского поселения, обеспечения устойчивого и эффективного функционирования объектов благоустройства.

Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения Костковского поселения отнесены:

создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

Повышение уровня и качества жизни населения Костковского сельского поселения является приоритетной социально-экономической задачей развития сельского поселения, формирование современной сельской инфраструктуры и благоустройство мест общего пользования, создание благоприятной среды для проживания и хозяйственной деятельности - важными социальными задачами, на успешное решение которых должны быть направлены совместные усилия органов местного самоуправления Костковского сельского поселения.

Зеленые насаждения являются неотъемлемой частью градостроительной структуры Костковского сельского поселения. Они входят в систему жизнеобеспечения Костковского сельского поселения как важнейшие факторы, обеспечивающие комфортность и качество среды обитания человека, и как обязательный элемент сельского ландшафта.

Состояние зеленых насаждений за последние годы на территории Костковского сельского поселения ухудшается, кроме того, значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует замены новыми посадками.

самопроизвольное падение деревьев угрожает жизни граждан, создает аварийные ситуации, связанные с обрывами электропроводов;

за зелеными насаждениями осуществляется недостаточно качественный уход - в зонах кладбищ не ведется санитарная очистка насаждений, имеется большая доля деревьев (преимущественно тополей, елей, осин), требующих сноса.

посадка кустарников и цветов на детской площадке и около многоквартирных домов.

С целью поддержания в надлежащем состоянии территорий, занятых зелеными насаждениями, необходимо проводить комплекс работ по ремонту зеленых насаждений (посев газонов, посадка деревьев и кустарников, устройство клумб и т.д.) и осуществлять за ними уход (окашивание газонов, санитарная и декоративная обрезка деревьев и кустарников, полив зеленых насаждений, сбор мусора и т.д.).

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений, устранения аварийных ситуаций, придания зеленым насаждениям надлежащего облика требуется своевременное проведение работ по сносу, омоложению зеленых насаждений на территории Костковского сельского поселения. Организация похоронного дела позволяет обеспечить право граждан на погребение, а содержание общественных кладбищ является необходимым элементом реализации данного права. На территории Костковского сельского поселения расположено 3 кладбища. На территории кладбищ необходимо регулярно производить работы по ограждению территории, обустройству дополнительных контейнерных площадок для бытового и крупногабаритного мусора, вывозу мусора, завозу воды, клещевая обработка, осуществлять по необходимости снос и вывоз аварийных деревьев, выполнять обрезку кустарников, зимой расчищать подъездные пути. Для развития цивилизованного похоронного сервиса, сохранения ритуальных традиций необходимо обеспечение соблюдения санитарных и экологических требований к содержанию мест захоронения, осуществление благоустройства их территорий, уход и санитарное содержание зеленых насаждений, так как культура похорон является частью общей культуры общества.

К объектам благоустройства также относятся места массового отдыха населения на водных объектах, малые архитектурные сооружения (скамейки, урны, навесы на остановках общественного транспорта, декоративные скульптуры и композиции, памятники, оборудование детских и спортивных площадок, вазы для цветов) и другое. Все объекты благоустройства требуют проведения ежегодного ремонта или их замены (в случаях невозможности восстановления, полного износа).

Для повышения уровня культурного отдыха населения на территории Костковского сельского поселения необходимо приобретение новых малых форм (скамейки, урны) и прочего оборудования для поддержания чистоты, осуществление ремонта и устройство прочих объектов, связанных с благоустройством Костковского сельского поселения.

Формирование экологической культуры жителей Костковского сельского поселения, повышение уровня экологического воспитания и образования населения, особенно детей и подростков, является залогом ответственного отношения граждан к окружающей среде

Для решения проблем, стоящих перед Костковским сельским поселением, необходимо проведение длительной и целенаправленной работы по обеспечению экологической безопасности и сохранению природных ресурсов.

Кроме достижения природоохранных целей, мероприятия муниципальной программы направлены на решение социальных и экономических задач, что доказывает необходимость комплексного подхода в обеспечении процесса устойчивого развития Костковского сельского поселения.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Возможными рисками в ходе реализации муниципальной программы могут стать операционный и финансовый риски.

Операционный риск включает в себя риски исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы. Недостаточная квалификация и недобросовестность исполнителя (соисполнителя) могут привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы. Операционный риск может быть оценен как умеренный.

Финансовый риск связан с повышением стоимости выполнения работ по содержанию объектов благоустройства, вызванным инфляционными процессами в экономике, сокращением объемов финансирования муниципальной программы из бюджета Костковского сельского поселения. Данный риск можно считать высоким.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять, - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов. Риск для реализации муниципальной программы может быть оценен как высокий.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния объектов благоустройства Костковского сельского поселения и потребовать концентрации средств на преодоление последствий таких катастроф. Такой риск для муниципальной программы можно оценить как низкий.

Устранению или минимизации указанных рисков будут способствовать:

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную программу;

обеспечение качества планирования деятельности по достижению цели и задач муниципальной программы (разработка в установленные сроки плана реализации мероприятий, оперативная корректировка этого плана с учетом текущей ситуации, своевременное внесение изменений);

проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярный анализ причин отклонения от плановых значений конечных показателей, выявление причин, негативно влияющих на реализацию муниципальной программы;

организация эффективного межведомственного взаимодействия.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Администрация Костковского сельского поселения осуществляет:

участвует в разработке и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;

представляет в рамках своей компетенции предложения по корректировке муниципальной программы;

осуществляет контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы, координацию деятельности исполнителя муниципальной программы в процессе ее реализации;

обеспечивает эффективность реализации муниципальной программы;

готовит при необходимости предложения по уточнению объемов финансирования, перечня и состава мероприятий, целевых показателей, исполнителей и участников муниципальной программы;

составляет отчеты в соответствии с порядком принятия решения муниципальной программы в соответствии с постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 № 74 " **Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности**" Координация хода реализации муниципальной программы осуществляется заместителем Главы администрации Костковского сельского поселения.

**Подпрограмма**

**«Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении» муниципальной программы**

**«Благоустройство Костковского сельского поселения в 2025-2027годах»**

**Паспорт подпрограммы**

**«Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Задача подпрограммы: обеспечение уличного освещения на территории Костковского сельского поселения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2025-2027 годы.

4. Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2025 | 441 900,00 | 0 | 0 | 0 | 441 900,00 |
| 2026 | 219 768,00 | 0 | 0 | 0 | 219 768,00 |
| 2027 | 103 768,00 | 0 | 0 | 0 | 103 793,00 |
| Всего | 765 461,00 | 0 | 0 | 0 | 765 461,00 |

5. Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

повышение качества и эффективности освещения улиц Костковского сельского поселения;

создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей Костковского поселения.

**Подпрограмма**

**«Организация озеленения территории Костковского сельского поселения»**

**муниципальной программы «Благоустройство территории**

**Костковского сельского поселения в 2025-2027 годах**

**Паспорт**

**подпрограммы «Организация озеленения территории**

**Костковского сельского поселения»**

1.Исполнители подпрограммы: комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Костковского сельского поселения.

2.Задача подпрограммы: организация озеленение территории Костковского сельского поселения.

3.Сроки реализации подпрограммы: 2025-2027 годы.

4.Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2025 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 2026 | 1 000,00 | 0 | 0 | 0 | 1 000,00 |
| 2027 | 1 000,00 | 0 | 0 | 0 | 1 000,00 |
| Всего: | 2 000,00 | 0 | 0 | 0 | 2 000,00 |

5.Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

повышения уровня озеленения территории Костковского сельского поселения путем увеличения площади газонов, подлежащих содержанию;

создание условий, не допускающих снижения уровня благоустроенности Костковского сельского поселения;

создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения и обеспечение устойчивого развития сельской инфраструктуры;

**Подпрограмма**

**«Организация содержание мест захоронения» муниципальной программы**

**«Благоустройство Костковского сельского поселения в 2025-2027годах»**

**Паспорт подпрограммы**

**«Организация содержание мест захоронения»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Задача подпрограммы: Организация содержания мест захоронения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2025-2027 годы.

4. Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2025 | 10 000,00 | 0 | 0 | 0 | 10 000,00 |
| 2026 | 1 000,00 | 0 | 0 | 0 | 1 000,00 |
| 2027 | 1 000,00 | 0 | 0 | 0 | 1 000,00 |
| Всего | 12 000,00 | 0 | 0 | 0 | 12 000,00 |

5. Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

улучшение экологической обстановки;

создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения;

содержание кладбищ в соответствии с санитарно-эпидемиологических и экологических норм;

работа с гражданами имеющих захоронения, по вопросам соблюдение чистоты и порядка в границах захоронения;

благоустройство и сохранность мест захоронений умерших граждан на муниципальных кладбищах сельского поселения;

создание комфортных условий для посещения жителями мест захоронения своих родственников.

**Подпрограмма**

**«Прочие мероприятия по благоустройству»**

**муниципальной программы «Благоустройство территории**

**Костковского сельского поселения**

**в 2025-2027годах»**

**Паспорт подпрограммы**

**«Прочие мероприятия по благоустройству»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения

2. Задача подпрограммы: обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2025-2027 годы.

4. Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2025 | 36 900,00 | 0 | 0 | 0 | 36 900,00 |
| 2026 | 36 800,00 | 0 | 0 | 0 | 36 800,00 |
| 2027 | 36 800,00 | 0 | 0 | 0 | 36 800,00 |
| Всего | 110 500,00 | 0 | 0 | 0 | 110 500,00 |

5.Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы: улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей Костковского сельского поселения; создание условий, не допускающих снижения уровня благоустроенности Костковского сельского поселения; создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения и обеспечение устойчивого развития сельской инфраструктуры; воспитание у подрастающего поколения бережного отношения к окружающей природной среде.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей муниципальной программы**

**«Благоустройство территории**

**Костковского сельского поселения в 2025-2027 годах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение целевого показателя (2024 год)** | | **Значение целевого показателя по годам** | | |
| **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Подпрограмма «Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении**»**. | | | | | | |
| 1.1. | Количество обслуживаемых светильников | ед. | | 109 | 109 | 109 | 109 |
| 1.2. | Количество отремонтированных (замененных)светильников, шт. | ед. | | 5 | 5 | 2 | 2 |
| 1.3. | Установка новых фонарей, шт. | ед. | | 1 | 1 | 2 | 2 |
| 2. | Подпрограмма «Организация озеленения на территории Костковского сельского поселения». | | | | | | |
| 2.1. | Площадь обслуживаемых цветников | кВ.м | | 350,00 | 350,00 | 350,00 | 350,00 |
| 2.2. | Количество кронированных и спиленных аварийных деревьев | ед. | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. | Количество посаженных деревьев, кустарников | ед. | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Подпрограмма «Организация содержания мест захоронения» | | | | | | |
| 3.1. | Количество обслуживаемых кладбищ | ед. | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4. | Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству» | | | | | | |
| 4.1 | Площадь клещевой обработки | га | | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 |
| 4.2. | Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего количества выявленных несанкционированных свалок (%) | % | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.3. | Количество обслуживаемых детских площадок | шт. | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.4. | Площадь ликвидированного борщевика Соснового | га. | | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 4.5. | Оборудование контейнерной площадки для мусора | шт. | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.6. | Прочие мероприятия по благоустройству (обкашивание травы) | % | | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Мероприятия муниципальной программы**

«Благоустройство территории

Костковского сельского поселения в 2025-2027 годах»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | |  | | | | |
| **2025** | **2026** | **2027** | |  | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |  | | | | |
| **1.** | **Подпрограмма «Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении»** | | | | | | | | |  | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Обеспечение уличного освещения на территории Костковского сельского поселения | | | | | | | | |  | | | | |
| 1.1.1. | Содержание сетей уличного освещения, оплата потребленной электроэнергии, реализация прочих мероприятий | АСП | 2025-2027годы | 1.1 | бюджет Костковского поселения | 395 000,00 | 180 968,00 | 64 993,00 | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | 395 000,00 | 180 968,00 | 64 993,00 | |  | | | | |
| **2.** | **Подпрограмма «Организация озеленения на территории Костковского поселения»** | | | | | | | | |  | | | | |
| 2.1. | Задача 1. Организация озеленения территории Костковского сельского поселения | | | | | | | | |  | | | | |
| 2.1.1. | Содержание цветников на территории Костковского сельского поселения | АСП | 2025-2027годы | 2.1. | бюджет Костковского поселения | 0,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | |  | | | | |
| 2.1.2. | Спил, кронирование, побелка деревьев, обрезка кустарников, посадка деревьев | АСП | 2025-2027годы | 2.2,  2.3 | бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | **0,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | |  | | | | |
| **3.** | **Подпрограмма «Организация содержания мест захоронения»** | | | | | | | |  | |  | 2.4. |  | |
| 3.1. | Задача 1. Организация содержания мест захоронения | | | | | | | | |  | | | | |
| 3.1.1. | Количество обслуживаемых кладбищ | АСП | 2025-2027 годы | 3.1 | бюджет Костковского сельского поселения | 10 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | **10 000,00** | **1 000,00** | **1 000,00** | |  | | | | |
| **4.** | **Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству»** | | | | | | | |  | | | | 2020-2022 |
| 4.1. | Задача 1. Обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.1.1. | Клещевая обработка | АСП | 2025-2027 годы | 4.1 | Бюджет Костковского сельского поселения | 11 900,00 | 12 000,00 | 12 000,000 | |  | | | | |
| 4.1.2 | Уборка несанкционированных свалок | АСП | 2025-2027 годы | 4.2 | Бюджет Костковского сельского поселения | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 | |  | | | | |
| 4.1.3 | Обслуживаемых детских площадок | АСП | 2025-2027 годы | 4.3 | Бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |  | | | | |
| 4.1.4 | Вывоз неопознанных трупов | АСП | 2025-2027 годы | 4.4 | Бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |  | | | | |
| 4.1.5 | Ликвидация борщевика Соснового | АСП | 2025-2027 годы | 4.5 | Бюджет Костковского сельского поселения | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 | |  | | | | |
| 4.1.6 | Приобретение евро контейнеров | АСП | 2025-2027 годы | 4.6 | Бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |  | | | | |
| 4.1.7 | Прочие мероприятия по благоустройству (обкос травы, экспертиза деревьев) | АСП | 2025-2027 годы | 4.7 | Бюджет Костковского сельского поселения | 15 000,00 | 14 800,00 | 14 800,00 | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | **36 900,00** | **36 800,00** | **36 800,00** | |  | | | | |
| **Всего по муниципальной программе:** | | | | | | **441 900,00** | **219 768,00** | **103 793,00** | |  | | | | |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 214

д.Костково

**Об утверждении проекта о внесении изменений**

**в Устав Костковского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в [Устав](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=DAFC3061-7594-4DD1-8D2D-52C8592CE1AC) Костковского сельского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Костковского сельского поселения от 26.12.2005 года № 5 (далее Устав):

**1.1. Абзац 2 части 5 статьи 12.1 Устава изложить в следующей редакции:**

«Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Костковского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ.».

**1.2. Часть 6 статьи 22, часть 1 статьи 23 Устава дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:**

«10.1) приобретения им статуса иностранного агента;».

**1.3. Часть 2 статьи 52.1 Устава дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:**

«4.1) приобретения им статуса иностранного агента;».

2. Направить изменения в Устав Костковского сельского поселения на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» после его государственной регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 215

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта о внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Рекомендовать принять проект о внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**



**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_.\_\_.2024 № \_\_ Проект

д. Костково

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного**

**в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения**

**на 2024-2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», [Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902070582), ГОСТ Р 50597-2017 "Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля", обеспечения защиты жизни и здоровья граждан, улучшения дорожной инфраструктуры Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Совершенствование и содержание

дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы» и читать в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Утверждена

постановлением Администрации

Костковского сельского поселения

от 28.12.2024 № 179

(в редакции от \_\_.\_\_.2024 № \_\_)

**Муниципальная программа**

**«Совершенствование и содержание дорожного хозяйства,**

**расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»**

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**«Совершенствование и содержание дорожного хозяйства,**

**расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»**

(далее муниципальная программа)

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

Администрация Костковского сельского поселения.

2. Соисполнители муниципальной программы: нет.

3. Цели муниципальной программы:

улучшение технического состояния существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог и дорожных сооружений местного значения, обеспечение их транспортно-эксплуатационных показателей на уровне, необходимом для удовлетворения потребностей пользователей автодорог с учетом приоритетов социально-экономического развития Костковского сельского поселения на основе своевременного и качественного выполнения работ по ремонту и содержанию автодорог;

4. Задачи муниципальной программы:

обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счет средств областного бюджета и местного бюджета Костковского сельского поселения.

обеспечение мероприятий по безопасности дорожного движения на территории Костковского сельского поселения за счет средств бюджета Костковского сельского поселения.

5. Подпрограммы муниципальной программы:

1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счет средств бюджета Костковского сельского поселения.

2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения.

6. Сроки реализации муниципальной программы:2024-2026 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной бюджет | федеральный бюджет | Местный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 2024 | 1 004 000,00 |  | 843 674,05 |  | 1 847 674,05 |
| 2025 | 670 000,00 | - | 642 600,00 | - | 1 312 600,00 |
| 2026 | 670 000,00 | - | 658 600,00 | - | 1 328 600,00 |
| ВСЕГО | 2 344 000,00 | - | 2 144 874,05 | - | 4 488 874,05 |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

снижение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям;

увеличение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт;

улучшение к 2026 году состояния улично-дорожной сети;

сокращение к 2026 году числа дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.

**Характеристика текущего состояния улично-дорожной сети территории Костковского сельского поселения**

Дорожное хозяйство Костковского сельского поселения является одним из элементов транспортной инфраструктуры  муниципального образования, который обеспечивает конституционные гарантии граждан на свободу передвижения и делает возможным свободное перемещение товаров и услуг. Наличием и состоянием сети автомобильных дорог определяется территориальная целостность и единство экономического пространства. Недооценка роли автомобильных дорог является одной из причин экономических трудностей и негативных социальных процессов.

Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности расходов средств бюджета, сохранение и совершенствование  сети автомобильных дорог местного значения.

Разработка реализации Программы позволит комплексно подойти к развитию автомобильных дорог, искусственных сооружений и технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования автомобильных дорог окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие  муниципального образования.

         Основные требования, предъявляемые к автомобильным дорогам – обеспечение удобства и безопасности движения транспорта и пешеходов.

         По состоянию на 01.11.2023 сеть автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения составляет 13,0 километров, в том числе асфальтированных – 0,6 километра, качество дорожных покрытий большинства дорог не соответствует эксплуатационным требованиям.

         Увеличение количества транспорта на дорогах сельского поселения в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния автомобильных дорог, требует комплексного подхода и принятие неотложных мер по капитальному ремонту, ремонту и содержанию  дорог местного значения, совершенствованию организации дорожного движения.

         В условиях существующего положения первоочередной задачей остается сохранение автомобильных дорог Костковского сельского поселения, поддержание их транспортного состояния, обеспечение безопасного, бесперебойного движения транспорта.

Необходимость разработки муниципальной программы, направленной на решение задач по инвентаризации и паспортизации дорог, повышению уровня содержания и ремонта дорог общего пользования для осуществления круглогодичного, бесперебойного и безопасного движения автомобильного транспорта, обусловлена необходимостью внедрения программно-целевых методов бюджетного планирования. Анализ аварийности на улично-дорожной сети Костковского сельского поселения показывает, что дорожная обстановка на дорогах местного значения в границах населённых пунктов в сельском поселении требует постоянного совершенствования и обновления схем организации движения. По состоянию на конец 2023 года на дорогах местного значения в границах населённых пунктов дорожно-транспортных происшествий не произошло (по данным ГИБДД МВД России по Новгородской области). Основными факторами, определяющими причины отсутствия аварийности на дорогах местного значения в границах населённых пунктов поселения, являются:

-реализация муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Костковского сельского поселения на текущий период предусматривающей;

Риском невыполнения программы может стать неполное ресурсное обеспечение мероприятий программы за счет средств бюджета поселения.

**Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

  Программа включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания и восстановления первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автомобильных дорог и сооружений на них на территории Костковского сельского поселения.

Исходя из целей Программы, предусматриваются основные направления ее реализации:

совершенствование автомобильных дорог;

своевременное и качественное проведение дорожных работ для повышения уровня безопасности дорожного движения;

совершенствование системы организации дорожного движения.

Программа представляет собой систему мероприятий, взаимоувязанных по задаче, срокам осуществления и ресурсам, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных  функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере развития дорожного хозяйства на территории Костковского сельского поселения.

  Реализация Программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач муниципальной программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям.

  К числу макроэкономических рисков также следует отнести возможное снижение объемов производства и предложения на рынке строительных материалов может привести к их дефициту и замедлению темпов реализации мероприятий Программы в области реконструкции, ремонта и содержания автомобильных дорог. Вместе с тем, увеличение объемов реализации мероприятий муниципальной программы, в первую очередь в области содержания и ремонта автомобильных дорог, может обеспечить дополнительную занятость лиц.

  Управление рисками при реализации Программы и минимизация их негативных последствий при выполнении мероприятий Программы будет осуществляться на основе оперативного и среднесрочного планирования работ.

  Система управления реализацией Программы предусматривает следующие меры, направленные на управление рисками:

  использование принципа гибкости ресурсного обеспечения при планировании мероприятий, своевременной корректировки планов для обеспечения   наиболее эффективного использования выделенных ресурсов;

  периодическая корректировка состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы.

**Механизм реализации и управления муниципальной программы**

  Механизм реализации муниципальной программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализация муниципальной программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации муниципальной программы, являются:

эффективное и целевое использование средств бюджета;

соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по строительству, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения  с подрядной организацией;

осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;

гарантийными обязательствами подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов.

**Перечень целевых показателей муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи и целевые показатели  муниципальной подпрограммы | Значение целевых  показателей | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. | Цель 1. Совершенствование и содержание дорожного хозяйства на территории Костковского сельского поселения | | | |
| 1.1 | Задача 1. Содержание дорожного хозяйства на территории Костковского сельского поселения | | | |
| 1.1.1. | Показатель 1. Доля автомобильных дорог, поддерживаемых в эксплутационном состоянии, допустимом по условиям обеспечения непрерывного и безопасного дорожного движения в любое время года, %»(ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт РФ. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплутационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля.»(утв.Приказом Росстандарта от 26.09.2017 №1245-ст) | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.2 | Показатель 2. количество отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1 | 1 | 1 |

**Мероприятия муниципальной программы**

**«Совершенствование и содержание дорожного хозяйства, расположенного в границах населенных пунктов Костковского сельского поселения на 2024-2026годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | | Срок реализации | | Источник финансирования | | Объем финансирования по годам, руб. | | | | |
| 2024 | | 2025 | | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 |
| 1. | Задача 1. Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счет средств областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Реализация подпрограммы «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения» | | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 годы | Местный бюджет | | 791 490,96 | | 603 968,00 | | 619 968,00 | |
| Областной бюджет | | 527 000,00 | | 335 000,00 | | 335 000,00 | |
| **Итого** | | **1 318 490,96** | | **938 968,00** | | **954 968,00** | |
| 1.2 | Реализация подпрограммы «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения» | | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 годы | Местный бюджет | | 52 183,19 | | 38 632,00 | | 38 632,00 | |
| Областной бюджет | | 477 000,00 | | 335 00,00 | | 335 000,00 | |
| **Итого** | | **529 183,19** | | **373 632,00** | | **373 632,00** | |
| **Итого:** | | | | | | | **1 847 674,15** | | **1 312 600,00** | | **1 328 600,00** | |

**ПОДПРОГРАММА**

**Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Костковского сельского поселения за счёт областного бюджета и бюджета**

**Костковского сельского поселения**

ПАСПОРТ

подпрограммы муниципальной программы

1. Исполнитель подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Задачи подпрограммы муниципальной программы:

Содержание дорожного хозяйства на территории Костковского сельского поселения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы в целом и по годам реализации (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной  бюджет | федеральный бюджет | местный  бюджет,  руб. | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 527 000,00 | - | 791 490,86 | - | 1 318 490,86 |
| 2025 | 335 000,00 | - | 603 968,00 | - | 938 968,00 |
| 2026 | 335 000,00 | - | 619 968,00 | - | 954 968,00 |
| ВСЕГО | 1 197 000,00 | - | 2 015 426,86 |  | 3 212 426,86 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

снижение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям;

улучшение к 2026 году состояния улично-дорожной сети.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения**

**на территории Костковского сельского поселения за счет средств**

**бюджета Костковского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Источ-ник финансирования | Объем финансирования по годам, руб. | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1** | **Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **Администрация Костковского сельского поселения** | **2024-2026 годы** | **Местный бюджет** | **752 082,15** | **586 336,00** | **602 336,00** |
| **Областной бюджет** | **527 000,00** | **335 000,00** | **335 000,00** |
|  |  |  |  | **софинансирование** | **39 408,71** | **17 632,00** | **17 632,00** |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  | **1 318 49086** | **938 968,00** | **954 968,00** |
| 1.1 | Уборка автомобильных дорог в зимний и летний период (уборка снега, уборка противогололёдным материалом, грейдирование, обкашивание обочин дорог) | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 годы | Администрация Костковского сельского поселения | **519 908,10** | **586 336,00** | **602 336,00** |
| Областной бюджет | **527 000,00** | **335 000,00** | **335 000,00** |
|  |  |  |  | софинансирование | **39 408,71** | **17 632,00** | **17 632,00** |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного**

**значения на территории Костковского сельского поселения за счет средств**

**областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения»**

ПАСПОРТ

подпрограммы муниципальной программы

1. Исполнитель подпрограммы:

Администрация Костковского сельского поселения.

2. Задачи подпрограммы муниципальной программы:

Ремонт дорожного хозяйства на территории Костковского сельского поселения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы в целом и по годам реализации (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной  бюджет | федеральный бюджет | местный  бюджет,  руб. | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | 477 000,00 | - | 52 183,19 | - | 529 183,19 |
| 2025 | 335 000,00 | - | 38 632,00 | - | 373 632,00 |
| 2026 | 335 000,00 | - | 38 632,00 | - | 373 632,00 |
| ВСЕГО | 1 147 000,00 | - | 119 447,19 |  | 1 266 447,19 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

снижение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям;

увеличение к 2026 году доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых произведен ремонт;

улучшение к 2026 году состояния улично-дорожной сети.

**Мероприятия подпрограммы**

**«Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения**

**на территории Костковского сельского поселения за счет средств**

**областного бюджета и бюджета Костковского сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Источ-ник финансирования | Объем финансирования по годам, руб. | | |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1.** | **Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **Администрация Костковского сельского поселения** | **2024-2026 годы** | **областной бюджет** | **477 000,00** | **335 000,00** | **335 000,00** |
| 1.1 | в т.ч. д. Костково, пер. Озерный от д.№1 до д.№24 (площадь участка 1 575 кв.м.) по проекту «Дорога к дому» | Администрация Костковского сельского поселения | 2024 год | Местный бюджет | 26 891,15 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 477 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 | в т.ч. д. д. Серганиха с д.1 по д.42  (площадь участка 6017кв.м.), по проекту «Дорога к дому» | Администрация Костковского сельского поселения | 2025 год | Местный бюджет | 0,00 | 17 632,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 0,00 | 335 000,00 | 0,00 |
| 1.3 | в т.ч. д.Брод с д.1 по д.45  (площадь участка 6098 кв.м.), по проекту «Дорога к дому» | Администрация Костковского сельского поселения | 2026 год | Местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 17 632,00 |
| Областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 335 000,00 |
| **2** | **Софинансирование мероприятий по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения из средств субсидии областного бюджета** | **Администрация Костковского сельского поселения** | **2024-2026 годы** | **Местный бюджет** | **26 891,15** | **17 632,00** | **17 632,00** |
| **3** | **Прочие мероприятия** | **Администрация Костковского сельского поселения** | **2024-2026 годы** | **Местный бюджет** | **25 292,04** | **21 000,00** | **21 000,00** |
| 3.1 | Составление и проверка проектно-сметной документации | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 годы | Местный бюджет | 20 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| 3.2 | Экспертиза по ремонту дорог | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 годы | Местный бюджет | 4 973,08 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| **ИТОГО** | | **Администрация Костковского сельского поселения** | **2024-2026 годы** | **Мест-ный бюджет** | **52 183,19** | **38 632,00** | **38 632,00** |
| **Областной бюджет** | **477 000,00** | **335 000,00** | **335 000,00** |
| **ВСЕГО** | |  |  |  | **529 183,19** | **373 632,00** | **373 632,00** |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 216

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта о внесении изменений в муниципальную программу «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

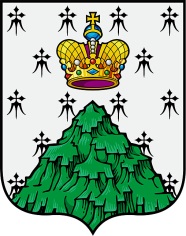
1. Рекомендовать принять проект о внесении изменений в муниципальную программу «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024 -2026 годы».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**



**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_.\_\_.2024 № \_\_\_ Проект

д. Костково

**О внесении изменений в муниципальную**

**программу «Нулевой травматизм**

**в Администрации Костковского**

**сельского поселения на 2024-2026**

**годы»**

В соответствии с Типовой программой «Нулевой травматизм» и в целях обеспечения безопасности условий и охраны труда работников на рабочих местах, снижения уровня производственного травматизма, предотвращения несчастных случаев в учреждении, обеспечения соответствия оборудования, инструментов и процессов работы государственным нормативным требованиям по охране труда, пожарной безопасности

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Нулевой травматизм в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы» утвержденную постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 28.12.2023 № 181, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать данное постановление в информационном бюллетене «Костковского вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

Приложение 1

к Программе «Нулевой травматизм»

в Администрации Костковского

сельского поселения на 2024-2026 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«**Нулевой травматизм» в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы ««Нулевой травматизм» в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»

**1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:**

Администрации Костковского сельского поселения.

**2.** Соисполнители муниципальной программы: медицинские и образовательные учреждения , учреждения СОУТ

**3. Подпрограммы муниципальной программы:** нет

**4.Цели и задачи муниципальной программы:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Цели, задачи и целевые показатели**  **муниципальной программы** | **Значение целевых показателей** | | | |
| **2024** | **2025** | **2026** | |
| 1. | Цель 1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте, предотвращение несчастных случаев в помещениях администрации, при выездах на места, проведение аттестации рабочих мест | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве, совершенствование системы управления охраной труда. Снижение профессиональной заболеваемости. | | | | |
| 1.1.1 | Показатель 1. Повышение уровня подготовки персонала по вопросам охраны труда (чел) | 1 | 1 | | 1 |
| 1.1.2 | Показатель 2. Повышение ответственности работников за собственную безопасность и безопасность других лиц при выполнении работ (чел): | 4 | 4 | | 4 |
| 1.1.3 | Показатель 3. Создание организационных условий для реализации муниципальной программы( шт.) | 1 | 1 | | 1 |
| 1.1.4 | Показатель 4. Проведение аттестации рабочих мест | 1 | 1 | | 1 |

**4. Сроки реализации муниципальной программы:** 2024-2026 год.

5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Областной  бюджет | Федеральный бюджет | Бюджет Костковского сельского поселения | Внебюджетные средства | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2024 | - | - | 15 421,00 | - | 15 421,00 |
| 2025 | - | - | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| 2026 | - | - | 6 000,00 | - | 6 000,00 |
| ВСЕГО | - | - | 26 421,00 | - | 26 421,00 |

**6. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:**

снижение количества больничных листов по временной утрате трудоспособности;

соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

улучшение морального и психологического климата в коллективе;

исключение производственных травм;

получение положительных характеристик и исключение предписаний от контрольных и надзорных органов;

повышение производительности труда сотрудников.

**Обоснование необходимости реализации программы**

Программой предусмотрена реализация скоординированных действий последующим основным направлениям:

- Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

- Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

- Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

- Проведение специальной оценки условий труда.

- Развитие санитарно–бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

- Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

- Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

- Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья.

**Механизм реализации и управления муниципальной программы**

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализация муниципальной программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации муниципальной программы, являются:

эффективное и целевое использование средств бюджета;

соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контактов на выполнение работ  с подрядной организацией;

Приложение 2

к Программе «Нулевой травматизм»

в Администрации Костковского

сельского поселения на 2024-2026 годы

**МЕРОПРИЯТИЯ**

**по реализации программы «Нулевой травматизм»**

**в Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель мероприятия** | | | **Срок реализа-**  **ции** | | **Целевой**  **показатель** | | | | **Источник финанси-**  **рования** | | | **Объем**  **финансирования по годам,**  **тыс.руб.** | | |
| **2024** | **2025** | **2026** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | | | 6 | | | 7 | | 8 | 9 |
| 1. | Задача 1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве, совершенствование си-стемы управления охраной труда. Снижение профессиональной заболеваемости | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда» | Ответственный по охране труда | | 2024-2026 | | 1.1. | | | | бюджет Костковского сельского поселения | | | **0,0** | | **0,00** | **1,00** |
| 2.1. | Медицинские осмотры (обследования) работников | Специалист по кадровой работе | 2024-2026 | | | | | 1.2. | бюджет Костковского сельского поселения | | | **15,4** | | | **5,00** | **5,00** |
| 3.1 | Оборудование кабинета аптечкой, укомплектованной набором препаратов для оказания первой помощи | Ответственный по охране труда | 2024-2026 | | | | | 1.3. | бюджет Костковского сельского поселения | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** |
| 4.1. | Проведение аттестации рабочих мест | Специалист по кадровой работе | 2024-2026 | | | | | 1.4. | бюджет Костковского сельского поселения | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 217

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта о внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

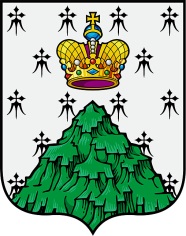
1. Рекомендовать принять проект о внесении изменений в муниципальную программу «Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**



**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от \_\_.\_\_. 2024 № \_\_\_ Проект

д. Костково

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 №74 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», Уставом Костковского сельского поселения, в целях развития экономической, социально-политической, культурной и духовной сфер жизни, совершенствования системы муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий, Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Информатизация администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 28.12.2023 № 178, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник», и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения: Н.А. Бондаренко**

Утверждена

постановлением администрации

от \_\_.\_\_.2024 № \_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»**

**I. Паспорт муниципальной программы**

**«Информатизация Администрации Костковского сельского поселения на 2024-2026 годы»**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

**Администрация Костковского сельского поселения**

2. Соисполнитель муниципальной программы: нет

3. **Цели.** Совершенствование и поддержка условий для развития информационного общества в Костковском сельском поселении

4.**Задачи:**

-Создание условий для развития информационной инфраструктуры;

-Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

-Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления;

5. Подпрограммы муниципальной программы (при наличии): нет

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2026 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | |
| **Бюджет Костковского сельского поселения** | **всего** |
| 1 | 2 | 3 |
| 2024 | 225 430,00 | 225 430,00 |
| 2025 | 33 800,00 | 33 800,00 |
| 2026 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| ВСЕГО | 294 230,00 | 294 230,00 |

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- совершенствование информационной инфраструктуры и ее поддержка,

- улучшение автоматизированных рабочих мест работников органов местного самоуправления,

- оптимизация используемого программного обеспечения и повышение эффективности его применения за счет предоставления корректных версий обновлений, сервисных и других функциональных возможностей.

### II. Характеристика текущего состояния сферы

Глобальной целью информатизации является обеспечение требуемого уровня информированности населения. Этот уровень определяется полнотой, точностью, достоверностью и своевременностью предоставления информации, необходимой каждому человеку в процессе выполнения им всех общественно значимых видов деятельности.

Особую роль в процессе информатизации играет информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет увеличить эффективность целенаправленной деятельности человека в других сферах. Информатизация процессов управления на любом уровне территориальных, отраслевых и межотраслевых структур позволяет более полно учитывать как интересы области, района, города, территорий, отдельных предприятий и отраслей, так и интересы страны в целом.

В то же время динамично растущие информационные потребности общества намного превышают существующие возможности современной информационной инфраструктуры в органах местного самоуправления.

Остро стоит проблема технического оснащения муниципальной информационной системы Администрации поселения, недостаточно широко используются информационные технологии и технологии работы со знаниями в управленческих, научно-образовательных, инновационных и иных социальных процессах, где эти технологии могут дать наибольший эффект.

Переход на новый уровень управления муниципальным образованием, способный обеспечить его эффективное развитие, возможен в современных условиях только при применении новейших информационно-коммуникационных технологий.

**III. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач муниципальной программы, нерациональному использованию ресурсов, другим негативным последствиям.

Система управления реализацией муниципальной программы предусматривает следующие меры, направленные на управление рисками:

использование принципа гибкости ресурсного обеспечения при планировании мероприятий, своевременной корректировки планов для обеспечения   наиболее эффективного использования выделенных ресурсов;

периодическая корректировка состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы.

**IV.Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Исполнителем муниципальной программы является Администрация Костковского сельского поселения.

Реализация Программы обеспечивается путем осуществления комплекса мер по обновлению и модернизации сетевого оборудования и компьютерной техники.

Ответственный исполнитель готовит и направляет отчеты о реализации программы Главе Администрации Костковского сельского поселения в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 №74

Механизм реализации муниципальной программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализация муниципальной программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

В ходе реализации муниципальной программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации муниципальной программы, являются:

эффективное и целевое использование средств бюджета.

**V. ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя** | **Значения целевого показателя по годам** | | |
| **2024** | **2025** | **2026** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | **Цель 1. Совершенствование и поддержка условий для развития информационного общества в Костковском сельском поселении** | | | |
| 1.1. | **Задача 1**. **Создание условий для развития информационной инфраструктуры** | | | |
| 1.1.1. | **Показатель 1.** Сопровождение программ 1С «Бухгалтерия», шт. | 1 | 1 | 1 |
| 1.1.2 | **Показатель 2.** Доступ к системе информационно-технического обслуживания «СоветникПРОФ», СБИС | 1 | 2 | 1 |
| 1.1.3 | **Показатель 3.** Обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов, % | 100 | 100 | 100 |
| 2.1. | **Задача 2.** **Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | | | |
| 2.1.1. | **Показатель 1.** Техническая и информационная поддержка официального сайта Костковского сельского поселения, шт. | 1 | 1 | 1 |
| 2.1.2. | **Показатель 2.** Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ, шт. | 2 | 2 | 2 |
| 3.1 | **Задача 3.** Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления | | | |
| 3.1.1 | **Показатель 2.** Услуги связи | 100 | 100 | 100 |

**VI.** Мероприятия муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)** | | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (руб.)** | | | |
| **2024** | | **2025** | **2026** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 |
| 1. | **Задача 1. Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администрации Костковского сельского поселения** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Сопровождение программного обеспечения в администрации: программа 1С «Бухгалтерия» | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 1.1.1 | бюджет Костковского сельского поселения | | 92 824,00 | | 12 700,00 | 10 500,00 |
| 1.2 | Доступ к системе информационно-технического обслуживания «СоветникПРОФ», СБИС | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 1.1.2 | бюджет Костковского сельского поселения | | 47 200,00 | | 3 500,00 | 3 000,0 |
| 1.3 | Обслуживание оргтехники, приобретение расходных материалов | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 1.1.3 | бюджет Костковского сельского поселения | | 4 930,00 | | 6 800,00 | 9 500,00 |
| 2. | **Задача 2. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Техническая и информационная поддержка официального сайта Костковского сельского поселения | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 2.1.1 | бюджет Костковского сельского поселения | | 11 976,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | Приобретение антивирусной программы | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 2.1.2 | бюджет Костковского сельского поселения | | 0,0 | | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 2.3 | Обслуживание и сопровождение официального сайта администрации сельского поселения | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 2.1.3 | бюджет Костковского сельского поселения | | 21 000,00 | | 0,0 | 0,0 |
|  | **Задача 3**. **Обеспечение информационной безопасности деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Услуги связи | Администрация Костковского сельского поселения | 2024-2026 | 3.1.1 | бюджет Костковского сельского поселения | | | 47 500,00 | 9 800,00 | 11 000,00 |
| Итого | | | | | | | | 225 430,00 | 33 800,00 | 35 000,00 |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 218

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта о внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Рекомендовать принять проект о внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**



**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_.\_\_.2024 № \_\_ Проект

д. Костково

**О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах»**

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 № 74 " **Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности"** Администрация Костковского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Благоустройство территории Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах», утвержденную постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 28.12.2023 № 177, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Костковского сельского поселения

от \_\_.\_\_.2024 № \_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы** **«Благоустройство**

**Костковского сельского поселения»**

**в 2024-2026 годах»**

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Подпрограммы муниципальной программы:

1.1. Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении

1.2. Организация озеленения территории Костковского сельского поселения.

1.3. Организация содержания мест захоронения.

1.4. Прочие мероприятия по благоустройству.

3. Сроки реализации муниципальной программы: 2024-2026 годы.

4. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского**  **сельского**  **поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2024 | 469 704,91 | 0 | 0 | 0 | 469 704,91,91 |
| 2025 | 301 800,00 | 0 | 0 | 0 | 301 800,00 |
| 2026 | 314 800,00 | 0 | 0 | 0 | 314 800,00 |
| Всего | 1 086 304,91 | 0 | 0 | 0 | 1 086 304,91 |

5. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

повышение качества и эффективности освещения улиц Костковского сельского поселения;

создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей Костковского сельского поселения;

улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей Костковского сельского поселения;

создание условий, не допускающих снижения уровня благоустроенности Костковского сельского поселения;

создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения.

**Характеристика текущего состояния сферы благоустройства**

**Костковского сельского поселения, приоритеты, цели государственной**

**и региональной политики в указанной сфере, общая**

**характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Благоустройство Костковского сельского поселения - комплекс мероприятий, решающий задачи создания благоприятной жизненной среды с обеспечением комфортных условий для всех видов деятельности населения (оздоровление среды при помощи озеленения, санитарная очистка и содержание мест захоронения).

Муниципальная программа разработана с целью повышения уровня благоустройства территории Костковского сельского поселения, обеспечения устойчивого и эффективного функционирования объектов благоустройства.

Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения Костковского поселения отнесены:

создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

Повышение уровня и качества жизни населения Костковского сельского поселения является приоритетной социально-экономической задачей развития сельского поселения, формирование современной сельской инфраструктуры и благоустройство мест общего пользования, создание благоприятной среды для проживания и хозяйственной деятельности - важными социальными задачами, на успешное решение которых должны быть направлены совместные усилия органов местного самоуправления Костковского сельского поселения.

Зеленые насаждения являются неотъемлемой частью градостроительной структуры Костковского сельского поселения. Они входят в систему жизнеобеспечения Костковского сельского поселения как важнейшие факторы, обеспечивающие комфортность и качество среды обитания человека, и как обязательный элемент сельского ландшафта.

Состояние зеленых насаждений за последние годы на территории Костковского сельского поселения ухудшается, кроме того, значительная часть зеленых насаждений достигла состояния естественного старения, что требует замены новыми посадками.

самопроизвольное падение деревьев угрожает жизни граждан, создает аварийные ситуации, связанные с обрывами электропроводов;

за зелеными насаждениями осуществляется недостаточно качественный уход - в зонах кладбищ не ведется санитарная очистка насаждений, имеется большая доля деревьев (преимущественно тополей, елей, осин), требующих сноса.

посадка кустарников и цветов на детской площадке и около многоквартирных домов.

С целью поддержания в надлежащем состоянии территорий, занятых зелеными насаждениями, необходимо проводить комплекс работ по ремонту зеленых насаждений (посев газонов, посадка деревьев и кустарников, устройство клумб и т.д.) и осуществлять за ними уход (окашивание газонов, санитарная и декоративная обрезка деревьев и кустарников, полив зеленых насаждений, сбор мусора и т.д.).

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений, устранения аварийных ситуаций, придания зеленым насаждениям надлежащего облика требуется своевременное проведение работ по сносу, омоложению зеленых насаждений на территории Костковского сельского поселения. Организация похоронного дела позволяет обеспечить право граждан на погребение, а содержание общественных кладбищ является необходимым элементом реализации данного права. На территории Костковского сельского поселения расположено 3 кладбища. На территории кладбищ необходимо регулярно производить работы по ограждению территории, обустройству дополнительных контейнерных площадок для бытового и крупногабаритного мусора, вывозу мусора, завозу воды, клещевая обработка, осуществлять по необходимости снос и вывоз аварийных деревьев, выполнять обрезку кустарников, зимой расчищать подъездные пути. Для развития цивилизованного похоронного сервиса, сохранения ритуальных традиций необходимо обеспечение соблюдения санитарных и экологических требований к содержанию мест захоронения, осуществление благоустройства их территорий, уход и санитарное содержание зеленых насаждений, так как культура похорон является частью общей культуры общества.

К объектам благоустройства также относятся места массового отдыха населения на водных объектах, малые архитектурные сооружения (скамейки, урны, навесы на остановках общественного транспорта, декоративные скульптуры и композиции, памятники, оборудование детских и спортивных площадок, вазы для цветов) и другое. Все объекты благоустройства требуют проведения ежегодного ремонта или их замены (в случаях невозможности восстановления, полного износа).

Для повышения уровня культурного отдыха населения на территории Костковского сельского поселения необходимо приобретение новых малых форм (скамейки, урны) и прочего оборудования для поддержания чистоты, осуществление ремонта и устройство прочих объектов, связанных с благоустройством Костковского сельского поселения.

Формирование экологической культуры жителей Костковского сельского поселения, повышение уровня экологического воспитания и образования населения, особенно детей и подростков, является залогом ответственного отношения граждан к окружающей среде

Для решения проблем, стоящих перед Костковским сельским поселением, необходимо проведение длительной и целенаправленной работы по обеспечению экологической безопасности и сохранению природных ресурсов.

Кроме достижения природоохранных целей, мероприятия муниципальной программы направлены на решение социальных и экономических задач, что доказывает необходимость комплексного подхода в обеспечении процесса устойчивого развития Костковского сельского поселения.

**Перечень и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы**

Возможными рисками в ходе реализации муниципальной программы могут стать операционный и финансовый риски.

Операционный риск включает в себя риски исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы. Недостаточная квалификация и недобросовестность исполнителя (соисполнителя) могут привести к неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению мероприятий муниципальной программы. Операционный риск может быть оценен как умеренный.

Финансовый риск связан с повышением стоимости выполнения работ по содержанию объектов благоустройства, вызванным инфляционными процессами в экономике, сокращением объемов финансирования муниципальной программы из бюджета Костковского сельского поселения. Данный риск можно считать высоким.

Реализации муниципальной программы также угрожают риски, которыми невозможно управлять, - ухудшение состояния экономики и форс-мажорные обстоятельства.

Ухудшение состояния экономики может привести к ухудшению основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и бюджетных доходов. Риск для реализации муниципальной программы может быть оценен как высокий.

Возникновение обстоятельств непреодолимой силы (природные и техногенные катастрофы и катаклизмы) могут привести к существенному ухудшению состояния объектов благоустройства Костковского сельского поселения и потребовать концентрации средств на преодоление последствий таких катастроф. Такой риск для муниципальной программы можно оценить как низкий.

Устранению или минимизации указанных рисков будут способствовать:

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

проведение регулярного мониторинга планируемых изменений в действующем законодательстве, внесение изменений в муниципальную программу;

обеспечение качества планирования деятельности по достижению цели и задач муниципальной программы (разработка в установленные сроки плана реализации мероприятий, оперативная корректировка этого плана с учетом текущей ситуации, своевременное внесение изменений);

проведение мониторинга выполнения муниципальной программы, регулярный анализ причин отклонения от плановых значений конечных показателей, выявление причин, негативно влияющих на реализацию муниципальной программы;

организация эффективного межведомственного взаимодействия.

**Механизм управления реализацией муниципальной программы**

Администрация Костковского сельского поселения осуществляет:

участвует в разработке и осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы;

представляет в рамках своей компетенции предложения по корректировке муниципальной программы;

осуществляет контроль за реализацией мероприятий муниципальной программы, координацию деятельности исполнителя муниципальной программы в процессе ее реализации;

обеспечивает эффективность реализации муниципальной программы;

готовит при необходимости предложения по уточнению объемов финансирования, перечня и состава мероприятий, целевых показателей, исполнителей и участников муниципальной программы;

составляет отчеты в соответствии с порядком принятия решения муниципальной программы в соответствии с постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 16.05.2022 № 74 " **Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Костковского сельского поселения, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности**" Координация хода реализации муниципальной программы осуществляется заместителем Главы администрации Костковского сельского поселения.

**Подпрограмма**

**«Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении» муниципальной программы**

**«Благоустройство Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах»**

**Паспорт подпрограммы**

**«Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Задача подпрограммы: обеспечение уличного освещения на территории Костковского сельского поселения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 годы.

4. Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2024 | 412 604,91 | 0 | 0 | 0 | 412 604,91 |
| 2025 | 255 000,00 | 0 | 0 | 0 | 255 000,00 |
| 2026 | 270 000,00 | 0 | 0 | 0 | 270 000,00 |
| Всего | 937 604,91 | 0 | 0 | 0 | 937 604,91 |

5. Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

повышение качества и эффективности освещения улиц Костковского сельского поселения;

создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей Костковского поселения.

**Подпрограмма**

**«Организация озеленения территории Костковского сельского поселения»**

**муниципальной программы «Благоустройство территории**

**Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах**

**Паспорт**

**подпрограммы «Организация озеленения территории**

**Костковского сельского поселения»**

1.Исполнители подпрограммы: комитет жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Костковского сельского поселения.

2.Задача подпрограммы: организация озеленение территории Костковского сельского поселения.

3.Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 годы.

4.Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2024 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 2025 | 5 000,00 | 0 | 0 | 0 | 5 000,00 |
| 2026 | 3 000,00 | 0 | 0 | 0 | 3 000,00 |
| Всего: | 8 000,00 | 0 | 0 | 0 | 8 000,00 |

5.Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

повышения уровня озеленения территории Костковского сельского поселения путем увеличения площади газонов, подлежащих содержанию;

создание условий, не допускающих снижения уровня благоустроенности Костковского сельского поселения;

создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения и обеспечение устойчивого развития сельской инфраструктуры;

**Подпрограмма**

**«Организация содержание мест захоронения» муниципальной программы**

**«Благоустройство Костковского сельского поселения в 2024-2026годах»**

**Паспорт подпрограммы**

**«Организация содержание мест захоронения»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения.

2. Задача подпрограммы: Организация содержания мест захоронения.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 годы.

4. Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2024 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| 2025 | 5 000,00 | 0 | 0 | 0 | 5 000,00 |
| 2026 | 5 000,00 | 0 | 0 | 0 | 5 000,00 |
| Всего | 10 000,00 | 0 | 0 | 0 | 10 000,00 |

5. Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы:

улучшение экологической обстановки;

создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения;

содержание кладбищ в соответствии с санитарно-эпидемиологических и экологических норм;

работа с гражданами имеющих захоронения, по вопросам соблюдение чистоты и порядка в границах захоронения;

благоустройство и сохранность мест захоронений умерших граждан на муниципальных кладбищах сельского поселения;

создание комфортных условий для посещения жителями мест захоронения своих родственников.

**Подпрограмма**

**«Прочие мероприятия по благоустройству»**

**муниципальной программы «Благоустройство территории**

**Костковского сельского поселения**

**в 2024-2026 годах»**

**Паспорт подпрограммы**

**«Прочие мероприятия по благоустройству»**

1. Исполнители подпрограммы: Администрация Костковского сельского поселения

2. Задача подпрограммы: обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству.

3. Сроки реализации подпрограммы: 2024-2026 годы.

4. Объем и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (руб.):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Источник финансирования** | | | | |
| **бюджет Костковского сельского поселения** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные средства** | **всего** |
| 2024 | 57 100,00 | 0 | 0 | 0 | 57 100,00 |
| 2025 | 36 800,00 | 0 | 0 | 0 | 36 800,00 |
| 2026 | 36 800,00 | 0 | 0 | 0 | 36 800,00 |
| Всего | 130 700,00 | 0 | 0 | 0 | 130 700,00 |

5.Ожидаемые конечные результаты по реализации подпрограммы: улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей Костковского сельского поселения; создание условий, не допускающих снижения уровня благоустроенности Костковского сельского поселения; создание экологически безопасной окружающей среды на территории Костковского сельского поселения и обеспечение устойчивого развития сельской инфраструктуры; воспитание у подрастающего поколения бережного отношения к окружающей природной среде.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**целевых показателей муниципальной программы**

**«Благоустройство территории**

**Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Базовое значение целевого показателя (2023 год)** | | **Значение целевого показателя по годам** | | |
| **2024** | **2025** | **2026** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Подпрограмма «Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении**»**. | | | | | | |
| 1.1. | Количество обслуживаемых светильников | ед. | | 104 | 104 | 104 | 104 |
| 1.2. | Количество отремонтированных (замененных)светильников, шт. | ед. | | 10 | 10 | 2 | 2 |
| 1.3. | Установка новых фонарей, шт. | ед. | | 10 | 10 | 2 | 2 |
| 1.4. | Установка нового светильника в д.Еглино | ед, | | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 2. | Подпрограмма «Организация озеленения на территории Костковского сельского поселения». | | | | | | |
| 2.1. | Площадь обслуживаемых цветников | кВ.м | | 350,00 | 350,00 | 350,00 | 350,00 |
| 2.2. | Количество кронированных и спиленных аварийных деревьев | ед. | | 3 | 0 | 3 | 3 |
| 2.3. | Количество посаженных деревьев, кустарников | ед. | | - | 0 | 5 | 5 |
| 3. | Подпрограмма «Организация содержания мест захоронения» | | | | | | |
| 3.1. | Количество обслуживаемых кладбищ | ед. | | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 4. | Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству» | | | | | | |
| 4.1 | Площадь клещевой обработки | га | | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 |
| 4.2. | Доля ликвидированных несанкционированных свалок от общего количества выявленных несанкционированных свалок (%) | % | | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.3. | Количество обслуживаемых детских площадок | шт. | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4.4. | Площадь ликвидированного борщевика Соснового | га. | | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 4.5. | Оборудование контейнерной площадки для мусора | шт. | | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 4.6. | Прочие мероприятия по благоустройству (обкашивание травы) | % | | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Мероприятия муниципальной программы**

«Благоустройство территории

Костковского сельского поселения в 2024-2026 годах»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Целевой показатель** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | | | |  | | | | |
| **2024** | **2025** | **2026** | |  | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |  | | | | |
| **1.** | **Подпрограмма «Обеспечение уличного освещения в Костковском сельском поселении»** | | | | | | | | |  | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Обеспечение уличного освещения на территории Костковского сельского поселения | | | | | | | | |  | | | | |
| 1.1.1. | Содержание сетей уличного освещения, оплата потребленной электроэнергии, реализация прочих мероприятий | АСП | 2024-2026годы | 1.1 | бюджет Костковского поселения | 386 286,22 | 255 000,00 | 270 000,00 | |  | | | | |
| 1.1.2. | Установка светильника д.Еглино | АСП | 2024-2026 годы | 1.2. | Бюджет Костковского поселения | 26 318,69 | 0,0 | 0,0 | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | 412 604,91 | 255 000,00 | 270 000,00 | |  | | | | |
| **2.** | **Подпрограмма «Организация озеленения на территории Костковского поселения»** | | | | | | | | |  | | | | |
| 2.1. | Задача 1. Организация озеленения территории Костковского сельского поселения | | | | | | | | |  | | | | |
| 2.1.1. | Содержание цветников на территории Костковского сельского поселения | АСП | 2024-2026 годы | 2.1. | бюджет Костковского поселения | 0,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | |  | | | | |
| 2.1.2. | Спил, кронирование, побелка деревьев, обрезка кустарников, посадка деревьев | АСП | 2024-2026 годы | 2.2,  2.3 | бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 4 000,00 | 2 000,00 | |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | **0,00** | **5 000,00** | **3 000,00** | |  | | | | |
| **3.** | **Подпрограмма «Организация содержания мест захоронения»** | | | | | | | |  | |  | 2.4. |  | |
| 3.1. | Задача 1. Организация содержания мест захоронения | | | | | | | | |  | | | | |
| 3.1.1. | Количество обслуживаемых кладбищ | АСП | 2024-2026 годы | 3.1 | бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | **0,00** | **5 000,00** | **5 000,00** | |  | | | | |
| **4.** | **Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству»** | | | | | | | |  | | | | 2020-2022 |
| 4.1. | Задача 1. Обеспечение организации прочих мероприятий по благоустройству | | | | | | | | |  | | | | |
| 4.1.1. | Клещевая обработка | АСП | 2024-2026 годы | 4.1 | Бюджет Костковского сельского поселения | 10 500,00 | 12 000,00 | 12 000,000 | |  | | | | |
| 4.1.2 | Уборка несанкционированных свалок | АСП | 2024-2026 годы | 4.2 | Бюджет Костковского сельского поселения | 21 200,00 | 3 000,00 | 3 000,00 | |  | | | | |
| 4.1.3 | Обслуживаемых детских площадок | АСП | 2024-2026 годы | 4.3 | Бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 3 000,00 | 3 000,00 | |  | | | | |
| 4.1.4 | Вывоз неопознанных трупов | АСП | 2024-2026 годы | 4.4 | Бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 3 000,00 | 3 000,00 | |  | | | | |
| 4.1.5 | Ликвидация борщевика Соснового | АСП | 2024-2026 годы | 4.5 | Бюджет Костковского сельского поселения | 3 600,00 | 5 000,00 | 5 000,00 | |  | | | | |
| 4.1.6 | Приобретение евро контейнеров | АСП | 2024-2026 годы | 4.6 | Бюджет Костковского сельского поселения | 21 800,00 | 0,00 | 0,00 | |  | | | | |
| 4.1.7 | Прочие мероприятия по благоустройству (обкос травы, экспертиза деревьев) | АСП | 2024-2026 годы | 4.7 | Бюджет Костковского сельского поселения | 0,00 | 10 800,00 | 10 800,00 | |  | | | | |
| **Итого:** | | | | | | **57 100,00** | **36 800,00** | **36 800,00** | |  | | | | |
| **Всего по муниципальной программе:** | | | | | | **469 704,91** | **301 800,00** | **314 800,00** | |  | | | | |

**РЕШЕНИЕ**

от 13.12.2024 № 219

д.Костково

|  |
| --- |
| **О рассмотрении проекта о внесении изменений в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы»** |

В соответствии Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Костковского сельского поселения, Совет депутатов Костковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Рекомендовать принять проект о внесении изменений в муниципальную программу «Противодейсвие коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы».

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

1. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Костковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

**Российская Федерация**

**Новгородская область Валдайский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |
| --- | --- |
| от 13.12.2024 № \_\_  д. Костково  **О внесении изменений в муниципальную Программу «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы»** | Проект |

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы», утвержденную постановлением Администрации Костковского сельского поселения от 28.12.2023 №180, изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Костковский вестник» и на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Костковского**

**сельского поселения Н.А. Бондаренко**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением Администрации  Костковского сельского поселения  от \_\_.12.2024 № \_\_\_ |

**Паспорт Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Программы | – | муниципальная программа «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы» (далее – Программа) |
| Муниципальный заказчик Программы | – | Администрация Костковского сельского поселения |
| Разработчик Программы | – | Администрация Костковского сельского поселения |
| Основная цель Программы | – | Создание системы противодействия коррупции в Костковском сельском поселении;  обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Костковского сельского поселения  Снижение уровня коррупции, ее влияния на активность и эффективность деятельности органов местного самоуправления, на повседневную жизнь граждан |
| Основные задачи Программы | – | совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории Костковского сельского поселения;  организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды;  формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции;  обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения;  устранение условий порождающих коррупцию;  предупреждение коррупционных правонарушений. |
| Сроки реализации  Программы | – | 2022 – 2026 годы |
| Структура Программы, перечень подпрограмм, основных направлений  и мероприятий | – | паспорт муниципальной программы «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении» на 2020-2024 годы».  Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.  Раздел 2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы, целевые индикаторы и показатели.  Раздел 3. Нормативное обеспечение Программы.  Раздел 4. Механизм реализации, организация управления, контроль за ходом реализации Программы.  Раздел 5. Оценка эффективности социально-экономических последствий Программы.  Приложение № 1 к муниципальной программе «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении» на 2020-2024 годы».  Приложение № 2 к муниципальной программе «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении на 2020-2024 годы».  Программа не имеет подпрограмм.  Основные направления Программы:  создание комплексной системы противодействия коррупции;  совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории Костковского сельского поселения;  решение вопросов кадровой политики;  антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов органов местного самоуправления Костковского сельского поселения и их проектов;  организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции, и эффективности мер антикоррупционной направленности, осуществляемых органами местного самоуправления Костковского сельского поселения;  создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению;  мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции;  противодействие коррупции в сфере предпринимательства;  совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения по размещению муниципального заказа;  обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения, совершенствование правовой основы в сфере противодействия коррупции. |
| Исполнители Программы | – | Администрация Костковского сельского поселения |
|  |  |  |
| Ожидаемые конечные  результаты реализации Программы | – | в результате реализации Программы к окончанию 2024 года предполагается:  создать эффективную систему противодействия коррупции;  принять нормативные правовые акты Костковского сельского поселения по обеспечению реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;  организовать проведение антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов органов местного самоуправления Костковского сельского поселения и их проектов;  обеспечить обучение муниципальных служащих и служащих администрации по программам противодействия коррупции; |
| Система организации контроля за исполнением Программы | – | контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация Костковского сельского поселения. |

Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости  
ее решения программными методами

Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных явлений, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов.

Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам власти и управления.

Диапазон способов противодействия коррупции широк. Коррупция как явление, глубоко проникшее в действительность, требует системного подхода и самых решительных мер противодействия. Уровень развития коррупции, изощренные формы ее существования требуют адекватных мер реагирования.

Коррупция как социальный процесс носит латентный (скрытый) характер, поэтому объективно оценить ее уровень без серьезных и масштабных социологических исследований и антикоррупционного мониторинга практически невозможно.

Поскольку коррупция может проявляться при доступе (отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологии доступа общественности к информационным потокам. Решить эту проблему возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции.

В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения, бюджетных учреждений и организаций. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем коррупционной направленности на территории Костковского сельского поселения.

Раздел 2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации Программы,  
а также целевые индикаторы и показатели

2.1. Основными целями Программы является осуществление мероприятий по противодействию коррупции в Костковском сельском поселении, обеспечение защиты прав и законных интересов жителей муниципального образования.

2.2. Достижение основных целей Программы обеспечивается за счет решения следующих основных задач:

совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории Костковского сельского поселения;

создание в органах местного самоуправления Костковского сельского поселения комплексной системы противодействия коррупции;

организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды;

формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции;

обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения.

2.3. Реализация Программы рассчитана на пятилетний период с 2022 по 2026 годы.

В целях систематизации контроля и анализа хода выполнения мероприятий Программы срок ее реализации разбит на четыре этапа:

первый этап – 2022 год;

второй этап – 2023 год;

третий этап – 2024-2026 год;

Раздел 3. Нормативное обеспечение

3.1. В процессе реализации Программы и с учетом принятия федеральных, областных нормативных правовых актов дополнительно могут разрабатываться и приниматься иные муниципальные нормативные правовые акты, необходимые для осуществления Программы.

Раздел 4. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (рублей):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Источник финансирования | | | | |
| областной  бюджет | федеральный бюджет | местный  бюджет,  руб. | внебюджетные средства | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2022 | - | - | 7 500,00 | - | 7 500,00 |
| 2023 | - | - | 0,00 | - | 0,00 |
| 2024 | - | - | 2 000,00 | - | 2 000,00 |
| 2025 | - | - | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| 2026 | - | - | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| ВСЕГО | - | - | 19 500,00 |  | 19 500,00 |

Раздел 4. Механизм реализации Программы, организация управления  
и контроль за ходом ее реализации

4.1. Руководителем Программы является Глава Костковского сельского поселения.

4.2. Муниципальный заказчик - координатор Программы – Администрация Костковского сельского поселения.

4.3. Реализация Программы осуществляется:

4.3.1. В соответствии с законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Новгородской области от 31 августа 2009г № 595-ОЗ «О реализации федеральных законов о противодействии коррупции на территории Новгородской области».

4.4. Контроль за выполнением Программы осуществляет Администрация Костковского сельского поселения в установленном порядке.

Раздел 5. Оценка эффективности социально-экономических  
последствий от реализации Программы

5.1. Оценка эффективности реализации Программы базируется на достижении целевых показателей Программы в соответствии с приложением № 2 к Программе.

5.2. Реализация Программы, в силу ее специфики и ярко выраженного социально-профилактического характера, окажет значительное влияние на стабильность общества, состояние защищенности граждан и общества от преступных посягательств, а также обеспечит дальнейшее совершенствование форм и методов организации противодействия коррупции.

Реализация Программы и принятие нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на территории Костковского сельского поселения к 2026 году позволит добиться позитивного изменения ситуации, связанной с коррупционными проявлениями.

При этом системное проведение антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов органов местного самоуправления Костковского сельского поселения и их проектов, а также привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Костковского сельского поселения не позволит создать предпосылки и условия для проявления коррупциогенных факторов.

Реальную эффективность реализации Программы позволят оценить результаты проведения мониторингов общественного мнения. Предполагается, что доля опрошенных граждан, которые лично сталкивались с проблемой коррупции, к 2026 году сократится на 5 процентов.

Реализация мероприятий Программы позволит увеличить долю граждан, удовлетворенных информационной открытостью органов местного самоуправления Костковского сельского поселения.

Оценка эффективности реализации Программы производится ее разработчиком ежегодно и по завершению срока реализации Программы за период с 2022 по 2026 год включительно.

5.3. Методика оценки эффективности Программы приведена  
в приложении № 2 к постановлению Администрации Костковского сельского поселения «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении» на 2022-2026 годы

Приложение № 1

к муниципальной программе «Противодействие

коррупции в Костковском сельском поселении

на 2022-2026 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ**

**ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В КОСТКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**НА 2022-2026 ГОДЫ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  мероприятия | | | Источники  финансирования,  направления расходов | Финансовые затраты на  реализацию  (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Срок  выполнения  по годам | Исполнители  мероприятий  Программы | | | | Ожидаемые  результаты |
| в том числе по годам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2022 | | | | | | 2023 | | | | | 2024 | | | | | 2025 | | | | | | 2026 | | | | | | | | |
| **1.1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение мониторинга муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, в целях приведения их в соответствие с соответст-вующим федеральным и областным законодательством | | | - | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | | | - | | | | | | | | | 2022 - 2026 | Заместитель главы Администрации Костковского сельского поселения | | | | Внесение изменений в муниципальные правовые акты, принятие муниципальных правовых актов |
| **2. Создание системы противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения и взаимодействия с федеральными и областными государственными органами в части рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции | | | - | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | | 2022 - 2026 | Админист-  рация  Костковского сельского поселения | | Вовлечение граждан в  деятельность по противодействию коррупции | | |
| **3. Вопросы кадровой политики** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 3.1. | Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими Костковского сельского поселения ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | | | - | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | | 2022 - 2026 | Заместитель Главы администра-ции Костковского сельского поселения | | предупреждение коррупционных правонарушений | | |
| 3.2. | Анализ сведений декларирования муниципальными служащими Костковского сельского поселения сведений о доходах и расходах, собственности, экономических и хозяйственных интересах и конфликта интересов | | | - | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | | | 1 квартал 2022г,2023г,2024г,2025г,2026 года | Заместитель Главы администра-ции Костковского сельского поселения | | Предупреждение и выявление коррупционных правонарушений | | |
| **4. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации Костковского сельского поселения и их проектов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов  Администрации Костковского сельского поселения и их проектов | | | - | | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | - | | | | | | | | 2022 - 2026 | | Заместитель Главы администра-ции Костковского сельского поселения | | предупреждение и выявление  коррупционных правонарушений | | |
| **5. Организация проведения мониторингов общественного мнения по вопросам проявления  коррупции, коррупциогенности и эффективности мер антикоррупционной направленности  в органах местного самоуправления Костковского сельского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Проведение антикоррупционного мониторинга в Костковском  сельском поселении | | | - | | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | | | 2022 - 2026 | | Админист  рация Костковского сельского поселения | | проведение антикоррупционного мониторинга не менее 1 раза в год | | |
| **6. Создание условий для снижения правового нигилизма населения, формирование  антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 6.1. | Обнародование на информационных стендах администрации  информационно-аналитических материалов о реализации в  Костковском сельском поселении мероприятий по противодействию коррупции | | | Бюджет Костковского сельского поселения | | | 2,0 | | | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | | | | 2022 - 2026 | | Админист-  рация  Костковского сельского поселения | | опубликование информационных  материалов не менее  1 раза в полугодие | | |
| 6.2. | Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на официальном сайте администрации Костковского сельского поселения | | | - | | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | | - | | 2022 - 2026 | | | | | | | Заместитель Главы администра-ции Костковского сельского поселения | | предупреждение коррупционных правонарушений | | |
| **7. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | Обеспечение участия муниципальных служащих на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и  муниципального управления | | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | - | | | - | | | | | | - | | | | 2022 — 2026 | | | | | Администрация Костковского сельского поселения | | обучение  муниципальных  служащих | | |
| 7.2. | Направление муниципальных служащих на учёбу в сфере противодействия коррупции | | | Бюджет Костковского сельского поселения | | | | 5,5 | | | | | | 0,00 | | | | | 2,00 | | | 5,00 | | | | | | 5,00 | | | | 2022-2026 | | | | | Администрация Костковского сельского поселения | | обучение  муниципальных  служащих | | |
| **8. Меры противодействия коррупции в сфере предпринимательства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 8.1. | | Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам  преодоления административных барьеров | | - | | | | - | | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | 2022 - 2026 | | | | | | Администрация Костковского сельского поселения | | противодействие  коррупции  в части  обеспечения правовой защиты субъектов  малого и  среднего  предпринимательства | | |
| **9. Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения по размещению муниципального заказа** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1. | | В целях противодействия коррупции в сфере муниципального заказа проводить процедуру обязательной экспертизы на коррупциогенность всех документов в сфере муниципальных закупок | | - | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | - | | | - | | | | | | | | постоянно | | | | Глава сельского поселения | | противодействие  коррупции  в сфере муниципального заказа | | |
| 9.3. | | Размещение на официальном сайте администрации Костковского сельского поселения информации о результатах реализации требований Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | - | | | | | - | | | | | - | | | | | - | | | - | | | - | | | | | | | | 4 квартал текущего года | | | | Ведущий специалист-эксперт администрации Костковского сельского поселения | | обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения | | |
| **10. Обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1. | | Размещение на официальном сайте Администрации Костковского сельского поселения информации о деятельности органов местного самоуправления Костковского сельского поселения в сфере противодействия коррупции | Бюджет Костковского  сельского поселения | | | | | | | 0 | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | | | | | | 2022-2026 | | | | Главный специалист  администр. Костковского сельского поселения | | опубликование информации  не менее  1 раза  в квартал | |
| 10.2. | | Обеспечение возможности размещения на официальном сайте администрации Костковского сельского поселения физическими и юридическими лицами информации  (жалоб) о ставших им извест- ными фактах коррупции | - | | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | - | | - | | | 2022-2026 | | | | | | | | | Заместитель главы  администрации Костковского сельского поселения | размещение на официальном  сайте информации (жалоб) | | |
| 10.3 | | Координация работы по приведению должностных инструкций (регламентов) муниципальных служащих и служащих администрации Костковского сельского поселения в соответствие с принятыми  административными  регламентами предоставления гражданам и юридическим лицам  муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций | - | | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | - | | - | | | 2022-2026 | | | | | | | | | Замести-тель Главы администрации Костковского сельского поселения | предупреждение коррупционных правонарушений | | |
| 10.4 | | Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений Административных регламентов предоставления муниципальных и государственных услуг, предусмотренных законодательством РФ | - | | | | | | | - | | | | | - | | | | - | | | | | - | | - | | | 2022-2026 | | | | | | | | | Админист-  рация Костковского сельского поселения | повышение качества предоставления муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ | | |

Приложение

к постановлению Администрации

Костковского сельского поселения

Валдайского района Новгородской области

от \_\_.\_\_.2024 № \_\_

МЕТОДИКА

оценки эффективности реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении»

на 2022-2026 годы»

I. Общие положения

Методика оценки эффективности муниципальной программы "Противодействие коррупции в Костковском сельском поселении на 2022-2026 годы (далее - методика и Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Новгородской области от 31 августа 2009г № 595-ОЗ «О реализации федеральных законов о противодействии коррупции на территории Новгородской области»

Методика ориентирована на повышение эффективности использования ресурсов, направляемых на финансирование мероприятий по снижению коррупционных проявлений в Костковском сельском поселении.

II. Система показателей оценки эффективности Программы

2.1. В основе оценки эффективности Программы лежит система, включающая три группы показателей, характеризующих эффективность Программы.

2.1.1. I группа показателей - ключевые показатели.

Доля опрошенных граждан в ходе мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в Костковском сельском поселении (Доп), процент.

Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:

Д = Д - Д ,

оп пг 10

где Д - доля опрошенных граждан в ходе мониторинга общественного

пг

мнения, которые лично сталкивались с проявлениями коррупции в Костковском сельском поселении в 2022 и 2023 годах (процент), рассчитывается по формуле:

К

пг

Д = -------- х 100,

пг К

всего

где К - количество опрошенных граждан, которые лично сталкивались с

пг

проявлениями коррупции в Костковском сельском поселении, по итогам опроса во втором полугодии 2024 и 2026 годов (человек).

К - количество опрошенных граждан в ходе мониторинга общественного

всего

мнения (человек).

Д - доля опрошенных во втором полугодии 2022 года (процент) граждан в ходе

10

мониторинга общественного мнения, которые лично сталкивались за последний год с проявлениями коррупции в Костковском сельском поселении, рассчитывается

по формуле:

К

во II пл

Д = --------- х 100,

10 К

всего

где К - количество опрошенных граждан, которые лично сталкивались

во II пл

с проявлениями коррупции в Костковском сельском поселении по итогам опроса во втором полугодии 2022 года (человек).

К - количество опрошенных граждан в ходе мониторинга общественного

всего

мнения (человек).

2.2. Оценка эффективности реализации Программы производится ее разработчиком, Администрацией Костковского сельского поселения, по завершению срока реализации Программы и за период с 2022 по 2026 год включительно.

**Жительница Боровичей осуждена за применение насилия в отношении сотрудника полиции**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 37-летней З. Она признана виновной в совершении преступления, по ч. 1 ст. 318 УК РФ (применение насилия, не опасного для жизни и здоровья в отношении представителя власти в связи с исполнением им своих должностных обязанностей).

Судом установлено, что в октябре 2024 года З. находясь в состоянии алкогольного опьянения в холле дежурной части ОМВД России по Валдайскому району, с целью воспрепятствования законной деятельности сотрудника полиции, схватила левой рукой и сжала сотрудницу полиции за правое плечо, причинив последней физическую боль.

Вину в совершении преступления подсудимая признала в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры назначил ей наказание в виде 1 года 10 месяцев лишения свободы условно с испытательным сроком 2 года.

Приговор в законную силу не вступил и может быть обжалован в установленном законном порядке.

**Житель Валдайского района осужден за кражу денежных средств**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 35-летнего Б. Он признан виновным в совершении преступления, по п. «в» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенное с причинением значительного ущерба гражданину).

Судом установлено, что в осенью 2024 года Б. находясь на законных основаниях в квартире потерпевшей, похитил денежные средства в размере 40 000 рублей, принадлежащие потерпевшей. С похищенными денежными средствами Б., скрылся с места преступления, распорядившись ими по своему усмотрению, причинив потерпевшей ущерб на указанную сумму.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры назначил ему наказание в виде 200 часов обязательных работ.

Приговор в законную силу не вступил и может быть обжалован в установленном законном порядке.

**Житель Ленинградкой области осужден за кражу**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 40-летнего М. Он признан виновным в совершении преступления, по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

Судом установлено, что в апреле 2023 года М. находясь на ул. Энергетиков г. Валдай, имея умысел, направленный на тайное хищение чужого имущества, похитил стиральную машинку, принадлежащую потерпевшей, причинив последней материальный ущерб на сумму 12 308 рублей.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры по совокупности преступлений назначил ему наказание в виде лишения свободы на срок 3 года 7 месяцев с отбыванием наказания в исправительной колонии общего режима со штрафом 10 000 рублей.

Приговор в законную силу не вступил и может быть обжалован в установленном законном порядке.

**Житель Санкт-Петербурга осужден за кражу**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 38-летнего Б. Он признан виновным в совершении преступления, по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

Судом установлено, что в январе 2024 года Б. находясь в помещении автозаправочной станции г. Валдай, тайно, умышленно из корыстных побуждений, с полки подоконника автозаправочной станции похитил мобильный телефон марки Редми 9Т, стоимостью 4 500 рублей, причинив тем самым потерпевшему ущерб на указанную сумму.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры назначил ему наказание в виде обязательных работ на срок 344 часа.

Приговор вступил в законную силу.

**Местный житель осужден за кражу в магазине**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 18-летнего Г. Он признан виновным в совершении преступления, по п. «а» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенном группой лиц по предварительному сговору).

Судом установлено, что в августе 2024 года Г., будучи в состоянии алкогольного опьянения, совместно и по предварительному сговору с лицом, в отношении которого уголовное дело выделено в отдельное производство, тайно, умышленно, похитили алкогольную продукцию из магазина «Магнит», причинив тем самым АО «Тандер» материальный ущерб на общую сумму 810 рублей.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры прекратил уголовное дело в отношении Г., в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в размере 10 000 рублей.

Приговор вступил в законную силу.

**В Валдае местный житель осужден за кражу денег с банковской карты**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор в отношении 45-летнего местного жителя Т. Он признан виновным в совершении преступления по   
п. «г» ч. 3 ст. 158 УК РФ (кража, совершенная с банковского счета, с причинением значительного ущерба гражданину).

Судом установлено, что в октябре 2024 года Т, тайно, умышленно из корыстных побуждений, похитил денежные средства с банковского счета, принадлежащего потерпевшему, в размере 18 000 рублей, причинив последнему значительный материальный ущерб на указанную сумму.

Вину в совершении преступления подсудимый признал полностью.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры назначил ему наказание в виде 1 года 06 месяцев лишения свободы условно с испытательным сроком 1 год.

Приговор суда вступил в законную силу.

**Местный житель осужден за кражу скутера**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 18-летнего И. Он признан виновным в совершении преступления, по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

Судом установлено, что в июле 2024 года И., тайно, умышленно, из корыстных побуждений, обнаружив скутер марки «Шторм 50», принадлежащий потерпевшему, похитил его, перекатив с места временной стоянки около ул. Победы г. Валдай, где спрятал скутер для дальнейшего использования в личных целях, чем причинил потерпевшему материальный ущерб в размере 8 048 рублей.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры прекратил уголовное дело в отношении И., в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в размере 10 000 рублей.

Приговор вступил в законную силу.

**Местный житель осужден за присвоение денежных средств**

Валдайский районный суд с участием представителя прокуратуры Валдайского района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении 23-летнего С. Он признан виновным в совершении преступления, по ч. 1 ст. 160 УК РФ (присвоение, то есть хищение чужого имущества, вверенного виновному).

Судом установлено, что в ноябре-декабре 2023 года С., будучи материально ответственным лицом, осуществляя свою трудовую деятельность в магазине «Пятерочка», умышленно совершил фиктивные операции на кассе по сканированию товаров, после чего путем аннуляции кассовых чеков и удаления позиций товара, похитил путем присвоения вверенные ему денежные средства, принадлежащие ООО «Агроторг», чем причинил ООО «Агроторг» материальный ущерб на общую сумму 16 850 рублей.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Суд с учетом позиции представителя прокуратуры прекратил уголовное дело в отношении С., в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в размере 10 000 рублей.

Приговор вступил в законную силу.

Дата создания: 13.12.2024

Учредитель информационного бюллетеня: Совет депутатов Костковского сельского поселения

Редактор: Сергутова Елена Николаевна Тираж-10 экземпляров Распределяется бесплатно

Адрес: 175430, Россия, Новгородская область, Валдайский район, д. Костково, ул. Центральная, д.4 тел. 34-125

1. Органы и организации, в распоряжении которых находятся документы и (или) сведения, предоставляют их на безвозмездной основе в срок не более 3 рабочих дней со дня поступления запроса. [↑](#footnote-ref-1)
2. На основании п. 3 Постановления Правительства РФ от 06.03.2021 N 338. В иных случаях - в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо посредством интеграции информационных систем государственного контроля (надзора), муниципального контроля. [↑](#footnote-ref-2)